S Í L A B O

Asignatura: INGLÉS I

Código:100375

I. DATOS GENERALES:

1.1	Departamento Académico	: Lingüística y Literatura
1.2	Escuela Profesional	: Ingeniería informática
1.3	Carrera Profesional	: Ingeniería informática
1.4	Ciclo de estudios	: 2019
1.5	Créditos	: Uno
1.6	Duración	: 17 semanas
1.7	Horas semanales	: 02 (34 en total)
1.8	Plan de Estudio	: 2019
1.9	Inicio de clases	: 15 de abril de 2019
1.10	Finalización de clases	: 09 de agosto de 2019
1.11	Requisito	: Ninguno
1.12	Docente	: Dra. Ruth Alina Flores Barrios
1.13	Semestre Académico	: 2019 – I

II. SUMILLA

La asignatura de **Inglés I** forma parte del área curricular de Estudios Generales. Es de carácter teórico – práctico y está orientada a capacitar a los estudiantes brindando los elementos básicos en un contexto real y actual. Forma parte del sistema de cursos dirigidos a la adquisición de la competencia comunicativa de acuerdo al nivel A1 del Marco Común Europeo de Referencia para el desarrollo de las lenguas. El propósito del curso es lograr en los estudiantes desarrollar las cuatro habilidades lingüísticas: escuchar, hablar, leer y escribir en inglés (comprensión y producción de textos orales y escritos) proporcionándoles las herramientas necesarias (conocimientos y estrategias) con el fin de desarrollar sus habilidades y que cuenten con competencias comunicativas que les permitan utilizar adecuadamente el idioma en diferentes contextos socio culturales en el proceso de formación profesional. La asignatura se desarrolla mediante las siguientes unidades de aprendizaje: I) Saludos: Greetings + Classroom language, II) Información Personal: Personal Information, III) Amigos y Familia: Friends and Family, IV) Posesiones: Possessions.

III. COMPETENCIAS GENERALES

SE COMUNICA asertivamente en inglés en el nivel de expresión oral y con eficacia en el nivel de expresión escrita utilizando el pensamiento crítico al analizar los diferentes contextos de los hechos de la realidad.

IV. COMPETENCIAS ESPECÍFICAS

4.1 Comprende ideas y conversaciones breves en segunda lengua, diferenciando sonidos de cada palabra y/o frase logrando aprenderlas dentro de contextos reales.

4.2 Elabora textos breves en segunda lengua utilizando estructuras gramaticales aprendidas en el nivel básico logrando desarrollar su pensamiento crítico y reflexivo.
4.3 Elabora diálogos simples de la vida real / cotidiana en segunda lengua a nivel básico, a través de situaciones que le permiten simular contextos reales empleando la creatividad.
4.4 Estructura textos de la vida cotidiana en segunda lengua a nivel básico a través de dinámicas que le permitan expresar información personal, enfatizando su vida diaria, sus actividades.

V. CAPACIDADES

5.1 Capacidad 1: **UTILIZA** un vocabulario amplio para expresarse oralmente y por escrito con propiedad y precisión en situaciones habituales
5.2 Capacidad 2. **SE EXPRESA** oralmente en el tiempo presente para compartir información personal, identificar y describir personas, cosas animales y expresar cantidades.
5.3 Capacidad 3. **ADECUA** el habla a situaciones comunicativas variadas, controlando los elementos no verbales y respetando las reglas propias del intercambio comunicativo.
5.4 Capacidad 4. **HACE USO** de la lengua extranjera para secuenciar, ordenar, categorizar, razonar e interpretar información.

VI. PROGRAMACIÓN DE CONTENIDOS

UNIDAD 01: Saludos: Greetings + Classroom language					
• C1: **UTILIZA** un vocabulario amplio para expresarse oralmente y por escrito con propiedad y precisión en situaciones habituales					
SEMANA	**CONTENIDOS CONCEPTUALES**	**CONTENIDOS PROCEDIMENTALES**	**CONTENIDOS ACTITUDINALES**	**CRITERIOS DE EVALUACIÓN**	**HORAS**
Semana N°1: Del 15 al 20 de abril	• Bienvenida • Presentación del curso y normas de convivencia. • **PRUEBA DE ENTRADA**	• Se establece los marcos de referencia de la asignatura.	• Muestra respeto hacia sus compañeros y docente a cargo.	• Comprensión de textos • Expresión y comprensión oral. • Producción de textos.	**2**
Semana N°2: Del 22 al 27 de abril	• Classroom language • Saludos • Número del 1 al 20 • El alfabeto en inglés • Números telefónicos en inglés	• Utiliza expresiones formales e informales en diálogos y conversaciones sobre situaciones diversas al inicio y término. • Practica una conversación con su compañero(a). • Elabora un párrafo de su vida diaria. • Cuenta del número 1 al 20. • Reconoce y deletrea el alfabeto en inglés.	• Disposición por aprender. • Participa en los trabajos tanto grupales como individuales. • Muestra respeto hacia sus compañeros y docente a cargo. • Participa completando un formato números	• Comprensión de textos • Expresión y comprensión oral • Producción de textos	**2**

		• Puede escribir números telefónicos en inglés al ser dictados por un compañero.	telefónicos (número por número.		
Semana N° 3: Del 29 de abril al 4 de mayo.	• Países del mundo así como sus nacionalidades	• Nombra diversos países del mundo en inglés, así como sus nacionalidades. • Planifica su discurso según la situación comunicativa • Presenta a terceras personas y a sí mismo (origen, nacionalidades).	• Participa respondiendo a preguntas de comprensión. • Valora los aprendizajes desarrollados en clase.	• Comprensión de textos • Expresión y comprensión oral • Producción de textos	**2**
Semana N° 4: Del 06 al 11 de mayo. **PRIMERA EVALUACIÓN CORRESPONDIENTE A LA UNIDAD N° 1 – Proyecto: Talking about myself**					**2**
Referencia bibliográfica: Breakthrough plus 2nd. Edition. Book + Workbook **- Macmillan Education.**					
UNIDAD 02: Información personal					
• C2**.SE EXPRESA** oralmente en el tiempo presente para compartir información personal, identificar y describir personas, cosas animales y expresar cantidades.					
SEMANA	**CONTENIDOS CONCEPTUALES**	**CONTENIDOS PROCEDIMENTALES**	**CONTENIDOS ACTITUDINALES**	**CRITERIOS DE EVALUACIÓN**	**HORAS**
Semana N° 5: Del 13 al 18 de mayo	• Información personal • Entrevista con preguntas y respuestas • Pronombres personales y adjetivos posesivos	• Se presenta a sí mismo e intercambia información personal • Elabora entrevista con preguntas y respuestas • Utiliza pronombres personales y adjetivos posesivos.	• Disposición por aprender • Demuestra interés y responsabilidad. • Participa en los trabajos tanto grupales como individuales.	• Comprensión de textos • Expresión y comprensión oral. • Producción de textos.	**2**
Semana N°6: Del 20 al 25 de mayo	El verbo BE (am/are) affirmative and negative questions and short answers.	• Pregunta y responde utilizando el verbo to be en forma afirmativa y negativa/ respuestas cortas con información adicional	• Participa respondiendo a preguntas de comprensión**.**	• Comprensión de textos • Expresión y comprensión oral. • Producción de textos.	**2**
Semana N° 7: Del 27 de mayo al 01 de junio.	• Occupations • Days of the week • Months of the year	• Utiliza el vocabulario referente a las ocupaciones en inglés. • Conoce los días de la semana y los meses del	• Muestra respeto hacia sus compañeros y docente a cargo. • Corrige sus errores y aprende de ellos.	• Comprensión de textos • Expresión y comprensión oral. • Producción de textos	**2**

	• Acento en las palabras	año y los aplica en oraciones.			
Semana N°8: Del 03 al 08 de junio **EXAMEN PARCIAL** CORRESPONDIENTE A LAS UNIDADES N° 1 y 2					**2**
Referencia bibliográfica: Breakthrough plus 2nd. Edition. Book + Workbook **- Macmillan Education.**					
UNIDAD 03: Friends and family					
• C3. **ADECUA** el habla a situaciones comunicativas variadas, controlando los elementos no verbales y respetando las reglas propias del intercambio comunicativo.					
SEMANA	**CONTENIDOS CONCEPTUALES**	**CONTENIDOS PROCEDIMENTALES**	**CONTENIDOS ACTITUDINALES**	**CRITERIOS DE EVALUACIÓN**	**HORAS**
Semana N° 9: Del 10 al 15 de junio	Verb TO BE – preguntas de información (wh questions). Relationship Family members Family tree	• Habla de su familia. • Escucha detalles de la familia de tres personas que hablan de sus familias. • Lee detalles del perfil de personas. • Completa su árbol familiar. • Escribe un párrafo de los miembros de su familia. • Evalúa y organiza el repertorio de palabras y expresiones simples para las informaciones de sí mismo y su familia, teniendo en cuenta las funciones comunicativas y situaciones concretas particulares. • Redactar un texto breve con información de la familia.	• Participa respondiendo a preguntas de comprensión. • Innovación y creatividad. • Participa en los trabajos tanto grupales como individuales.	• Comprensión de textos • Expresión y comprensión oral. • Producción de textos.	**2**
Semana N°10: Del 17 al 22 de junio	Adjetivos posesivos, Ordinal numbers Dates	• Pregunta y responde utilizando el verbo to be en forma afirmativa y negativa/ respuestas cortas con información adicional.	• Disposición por aprender.	• Expresión y comprensión oral. • Producción de textos.	**2**
Semana N°11: Del 24 al 29 de junio.	Entonación para WH question Skill expansion Detalles de una familia Video: Family tree Review: ordinal numbers and dates	• Utiliza el vocabulario referente a las ocupaciones en inglés. • Conoce los días de la semana y los meses del año y los aplica en oraciones. • Elabora el árbol familiar de tres generaciones.	• Aclara dudas y demuestra interés. • Muestra empeño al realizar la tarea. • Participa en los trabajos tanto grupales.	• Expresión y comprensión oral. • Producción de textos	**2**

Semana N°12: Del 01 al 06 de julio. **SEGUNDA EVALUACIÓN** CORRESPONDIENTE A LA UNIDAD N° 3 – **Proyecto: My family tree.**					**2**
Referencia bibliográfica: Breakthrough plus 2nd. Edition. Book + Workbook **- Macmillan Education.**					
UNIDAD 04: Possessions					
• C4. **HACE USO** de la lengua extranjera para secuenciar, ordenar, categorizar, razonar e interpretar información.					
SEMANA	**CONTENIDOS CONCEPTUALES**	**CONTENIDOS PROCEDIMENTALES**	**CONTENIDOS ACTITUDINALES**	**CRITERIOS DE EVALUACIÓN**	**HORAS**
Semana N°13: Del 08 al 13 de julio	Sustantivos singulares y plurales.	• Reconoce y usa terminaciones plurales regulares. • Reconoce y usa sustantivos plurales irregulares. • Usa todas las formas positivas y negativas del verbo "be"	• Participa respondiendo a preguntas de comprensión demostrando empeño. • Participa responsablemente en los trabajos tanto grupales como individuales.	• Comprensión de textos • Expresión y comprensión oral. • Producción de textos.	**2**
Semana N°14: Del 15 al 20 de julio	Demostrativos: This/these	• Lee información específica de avisos. • Usa los pronombres demostrativos "this", "these. • Utiliza expresiones simples para solicitar información en diversos contextos.	• Demuestra disposición por aprender. • Aclara dudas y evidencia interés.	• Comprensión de textos • Expresión y comprensión oral. • Producción de textos.	**2**
Semana N°15: Del 22 al 27 de julio.	Colores, objetos.	• Identifica posesiones personales. • Escribe descripciones de sus cosas favoritas utilizando colores.	• Apoya a sus compañeros en la ejecución de la tarea.	• Expresión y comprensión oral. • Producción de textos.	**2**
Semana N°16: Del 05 al 10 de agosto.	Acentuación de las palabras. Pronunciación de plurales regulares.	• Escucha información específica referida a precios.	• Corrige sus errores y aprende de ellos. • Escoge el momento adecuado para intervenir.	• Comprensión de textos • Producción de textos	**2**
Semana N°17: Del 03 al 08 de junio **EXAMEN FINAL** CORRESPONDIENTE A LAS UNIDADES N° 3 y 4					**2**
Referencia bibliográfica: Breakthrough plus 2nd. Edition. Book + Workbook **- Macmillan Education.**					

VI. METODOLOGÍA

6.1 Estrategias centradas en el aprendizaje

El curso de Inglés -I se desarrollará a partir de la metodología del ABP (aprendizaje basado en problemas) y preponderantemente en los enfoques comunicativos, activo-participativo a través del aprendizaje colaborativo, así como el aprendizaje basado en proyectos.

6.1 Estrategias centradas en la enseñanza

El curso de Inglés-I está basado en ABP aprendizaje basado en problemas, la casuística aplicando la técnica expositiva, del interrogatorio, del diálogo que se emplearán en el análisis funcional y morfo-sintáctico de las situaciones comunicativas. La enseñanza de un nuevo idioma requiere de mecanismos de aprendizaje (conscientes) y adquisición (inconscientes). Dentro de los primeros mecanismos, el docente se ve en la necesidad de enfrentar al estudiante con la suficiente cantidad de material informativo y mensajes comprensivo (input) dentro de los cuales se encuentran las explicaciones de temas gramaticales de cómo funciona el idioma.

VII. RECURSOS PARA EL APRENDIZAJE

Equipos: Una computadora personal para el profesor, ecran, proyector de multimedia, parlantes multimedia y una impresora.

Materiales: Libro del alumno y cuaderno de trabajo, Internet, audio Cds, material de lectura y bibliografía seleccionada, posters, flash cards, objetos reales.

VII. EVALUACIÓN

De acuerdo con el COMPENDIO DE NORMAS ACADÉMICAS de esta Casa Superior de Estudios, en su artículo 13° señala lo siguiente: "Los exámenes y otras formas de evaluación se califican en escala vigesimal (de 1 a 20) en números enteros. La nota mínima aprobatoria es once (11). El medio punto (0.5) es a favor del estudiante."

Del mismo modo, en el referido documento en su artículo 16°, señala: "Los exámenes escritos son calificados por los profesores responsables de la asignatura y entregados a los alumnos y las actas a la Dirección de Escuela Profesional, dentro de los plazos fijados".

Asimismo, el artículo 36° menciona: "La asistencia de los alumnos a las clases es obligatoria, el control corresponde a los profesores de la asignatura. Si un alumno acumula el 30% de inasistencias injustificadas totales durante el dictado de la asignatura, queda inhabilitado para rendir el examen final y es desaprobado en la asignatura, sin derecho a rendir examen de aplazado, debiendo el profesor informar oportunamente al Director de Escuela".

La evaluación es continua, y variada; sin embargo, en el siguiente cuadro se resume en tres criterios:

CÓDIGO	NOMBRE DE LA EVALUACIÓN	PORCENTAJE
E P	EXAMEN PARCIAL	30%
E F	EXAMEN FINAL	30%
T A	TRABAJOS ACADÉMICOS	40%
	TOTAL	100%

Se asumirá parámetros de referencia las capacidades previstas por unidad a través de las siguientes técnicas e instrumentos pertinentes que incluyen los siguientes criterios de evaluación:

- Asistencia participativa
- Comprensión oral
- Adecuación de su expresión oral
- Comprensión y producción de textos
- Creatividad en el desarrollo de tareas
- Exámenes escritos: Parcial y Final

La evaluación será un proceso permanente e integral, se evaluarán conceptos, procedimientos y actitudes.

CRITERIOS	INSTRUMENTOS
PROMEDIO DE PRÁCTICAS (PP)	• Participación oral • Trabajos grupales e individuales • Tareas • Prácticas calificadas • Presentación de proyectos
EXÁMENES	**Examen Parcial (EP)** **Examen Final (EF)**
CONSOLIDADO SEMESTRAL	El promedio final se obtiene del promedio de trabajos académicos (TA), examen parcial (EP) y examen final (EF) $PF = \frac{TA + EP + EF}{3}$

INDICADORES	
LISTENING	Escucha diversos audios auténticos dentro de contextos reales, interpretándolos y realizando actividades en clase.
GRAMMAR	Realiza ejercicios de gramática en contextos reales reforzando lo aprendido en clase.
VOCABULARY	Construye oraciones empleando el léxico de acuerdo a cada unidad de aprendizaje expresando libremente sus opiniones con relación a cada tema.
WRITING	Redacta composiciones referentes a los temas revisados en clase utilizando los tiempos verbales estudiados.
SPEAKING	Participa activa y asertivamente utilizando el idioma inglés según el nivel correspondiente en las sesiones de clase.

VIII. FUENTES DE INFORMACIÖN

9.1 Bibliográficas:

- Craven, M. (2017). *Breakthrough Plus – INTRO — Book + Student Book* Estados Unidos: Editorial Macmillan.
- Gairns, R. & Redman, S. (2008). *Oxford Word Skills Basic level,* Inglaterra: Editorial Universidad Oxford.
- McCarthy, M. & O'Dell, F. (1999). *English Vocabulary in Use (Elementary)* Reino Unido: Editorial Universidad Cambridge.
- Murphy, R. (2003). *Essential Grammar in Use (with Answers and CD ROM*) Reino Unido: Editorial Universidad Cambridge.
- Pye, G. (2002). *Vocabulary in Practice 1, Vocabulary in Practice 2*, Reino Unido: Editorial Universidad Cambridge.
- Riley, D. & Hughes, J. (2009). *Practical Grammar Level 1*, Estados Unidos: Editorial Heinle Cengage Learning.
- Walker, E. & Elsworth, S. (2000). *Grammar Practice for Elementary Students.* Inglaterra: Editorial Pearson -Longman.

9.2 Electrónicas

- Material que desarrolla las cuatro habilidades comunicativas
- www.teachingenglish.org.uk/think/methodology/content
- The English Page
  www.englishpage.com
- The English Club
  www.englishclub.com
- The internet Grammar of English
  www.ucl.ac.uk./internet-grammar/home.htm
- English Grammar 101
  www.englishgrammar101.com
- Grammar Slammer
  www.englishplus.com/grammar
- English Grammar on the Web
  www.gsu.edu/wwwesl/egw/index.htm
- The English Grammar Tutor
  www.englishgrammartuto.com/indexhtm
- English Basics
  www.rhlschool.com/english.htm
- English Grammar & Style Theme Page
  www.cln.org/themes/eng_grammar.html
- Diccionario Inglés-español
  www.wordreference.com
- Free Translation Services
  www.freetranslation.com
- Text Translation
  http://es.babelfish.yahoo.com/
- Curso de Inglés Integral
  http://www.ompersonal.com.ar/

Lima, 30 de marzo de 2019

Mg. Alejandro Sullcahuamán Carrión
Director del Departamento de Linguística y Literatura

Dra. Ruth Alina Flores Barrios
Correo electrónico: rcampos@unfv.edu.pe