

“Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad”

SÍLABO

ASIGNATURA: TALLER DE EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA

CODIGO: 100635

I. DATOS GENERALES

1.1 Departamento Académico	: Lingüística y Literatura
1.2 Escuela Profesional	: Medicina
1.3 Carrera Profesional	: Medicina
1.4 Ciclo de estudios	: 1er. Ciclo
1.5 Créditos	: 02
1.6 Duración	: 17 semanas
1.7 Horas semanales	: 04 horas
1.7.1 Horas de Teoría	: 02 horas
1.7.2 Horas de práctica	: 02 horas
1.8 Plan de estudios	: 2019
1.9 Inicio de clases	: 15 de abril del 2019
1.10 Finalización de clases	: 09 de agosto del 2019
1.11 Requisito	: Ninguno
1.12 Docente	: Mg. Aida M. Medina Rondan.
1.13 Semestre Académico	: 2019-I.

II. SUMILLA

La asignatura pertenece al área curricular de estudios generales, es práctica y tiene el propósito de aprovechar el aporte de las tecnologías de la información y de la comunicación para fomentar en los estudiantes la comprensión de la información verbal y audiovisual, la redacción aplicada a la producción de textos, la expresión oral y el conocimiento de la normativa gramatical, abarcando las estrategias de comprensión lectora, la coherencia textual, las técnicas de expresión oral y la aplicación de conceptos básicos de semiótica básica para el análisis y la elaboración de discursos escritos y audiovisuales.

III. COMPETENCIA DE LA ASIGNATURA

Conoce y domina los fundamentos teóricos y prácticos que sustentan la naturaleza, estructuras y funciones de la comunicación oral y escrita; **emplea** los métodos y estrategias pertinentes para explicar la naturaleza humana de la comunicación oral; asimismo para conocer la estructura del texto escrito que permitirá la redacción de documentos cuyas ideas estén dotados de precisión, claridad y coherencia; **valora** la importancia de la elocución y la redacción como instrumentos de expresión del pensamiento y como factor de convivencia civilizada.

IV. CAPACIDADES

- **Capacidad 1:** Explica el origen de los signos y destaca su importancia en el desarrollo de la humanidad, analiza la trascendencia de la comunicación y la tecnología de la información como instrumento de interacción exclusivamente humana y aplica correctamente las reglas de Tildación.
- **Capacidad 2:** Reconoce la naturaleza intelectual de la redacción; organiza las ideas en un esquema para que sea la base para la redacción de un texto y demuestra la importancia de la puntuación en el orden y secuencia de las ideas.
- **Capacidad 3:** Organiza y desarrolla sus ideas a través de un discurso académico y enfatiza los significados mediante el uso de recursos verbales y paraverbales. Se expresa adecuando su estilo a situaciones comunicativas y argumentando sus opiniones frente a temas de coyuntura actual.
- **Capacidad 4:** Analiza y describe la estructura del párrafo y demuestra su importancia en la coherencia intrínseca y extrínseca del texto; explica las ideas y las clasifica para demostrar la jerarquía y la función que ellas cumplen al interior del texto otorgándole una estructura; analiza y comprende la función de los conectores lógicos y de la referencia como elementos que contribuyen, el primero, en la cohesión de las ideas; y la segunda, en evitar las redundancias dentro del entramado textual.

V. PROGRAMACIÓN DE CONTENIDOS

UNIDAD I.					
LOS SIGNOS Y LA COMUNICACIÓN					
CAPACIDAD. Explica el origen de los signos y destaca su importancia en el desarrollo de la humanidad, analiza la trascendencia de la comunicación como instrumento de interacción exclusivamente humana y aplica correctamente las reglas de Tildación.					
SEMANAS	CONTENIDO CONCEPTUALES	CONTENIDOS PROCEDIMENTALES	CONTENIDOS ACTITUDINALES	EVALUACIÓN	HORAS
Semana N°1 15/04/19	Presentación del curso. Los signos y su importancia en la evolución de la humanidad. Signo y significado. La semiótica y la lingüística.	Especula y discute racionalmente sobre el origen de los signos. Deduce con claridad que no existe signo sin significado y viceversa.	Valora la capacidad informativa de los signos. Demuestra interés y responsabilidad.	Prueba de entrada	4

Semana Nº 2 22/04/19	Capacidad sígnica. Signos naturales: indicios y síntomas. Signos culturales: iconos, señales y símbolos.	Describe los indicios y los síntomas y señala sus características particulares. Contrasta las características de los iconos, señales y símbolos y señala sus semejanzas y diferencias.	Aprecia la importancia de los signos en la interacción social.	Prueba oral	4
Semana Nº 3 29/04/19	La información: tipos. La transmisión y la comunicación. Comunicación lingüística y comunicación no lingüística.	Define los conceptos de transmisión y comunicación, y los contrasta para señalar sus diferencias. Describe las características que distinguen a la comunicación lingüística de la no lingüística.	Toma conciencia de la necesidad de mejorar su comunicación oral y escrita.	Trabajo practico	4
Semana Nº4 06/05/19	El acento: Prosódico y ortográfico. Tildación general: Agudas, graves o llanas, esdrújulas y sobresdrújulas. Tildación especial: hiato, palabras compuestas. La Tildación diacrítica: de monosílabos y de bisílabos. Solución de ejercicios.	Memoriza las reglas de tildación general y especial para su aplicación correcta. Demuestra que la tildación diacrítica permite distinguir la clase y la función de palabras homógrafas. Aplica correctamente las reglas de tildación diacrítica. Resuelve ejercicios en forma individual y grupal.	Reconoce la importancia de las reglas en su escritura. Asiste con puntualidad y participa del trabajo grupal.	Practica calificada	4
PRIMERA EVALUACION DE LA UNIDAD N° 1					
Referencias bibliográficas. Lázaro, F. (1981) Curso de lengua española. Madrid. Anaya S.A. Real Academia Española (2005) Manual de Ortografía. Madrid. Espasa Calpe. Sullcahuaman, A. (2018) Apuntes para el desarrollo del curso de Lengua Castellana.					

UNIDAD II.

FUNDAMENTOS DE LA REDACCIÓN Y LOS SIGNOS DE PUNTUACIÓN

CAPACIDAD: Reconoce la naturaleza intelectual de la redacción. Organiza las ideas en un esquema para que sea la base de la redacción de un texto. Demuestra la importancia de la puntuación en el orden y secuencia de las ideas.

SEMANAS	CONTENIDOS CONCEPTUALES	CONTENIDOS PROCEDIMENTALES	CONTENIDOS ACTITUDINALES	EVALUACIÓN	HORAS
Semana Nº 5 13/05/19	Registros idiomáticos. Competencia lingüística. La redacción. El texto. Propiedades del texto. Temas y subtemas en el texto.	Analiza y explica la naturaleza intelectual de la redacción. Define con precisión el texto y describe sus propiedades. Compara el tema con los subtemas y deduce sus diferencias. Describe y explica las diferencias entre los registros idiomáticos.	Toma conciencia de la necesidad de emplear los registros idiomáticos de acuerdo con las circunstancias comunicativas.	Prueba de ensayo	4
Semana Nº 6 20/05/19	Uso del punto seguido y del punto aparte. Uso de las comas. Ejercicios de aplicación.	Resuelve ejercicios con puntos seguidos y puntos aparte para conocer su función de separar ideas al interior del párrafo y separar un párrafo de otro respectivamente Explica las funciones de los distintos tipos de comas en el texto. Construye oraciones en las que emplea con acierto las comas enumerativa, incidental, vocativa, elíptica, etc.	Valora la importancia de los signos de puntuación en la organización y coherencia de las ideas en el texto.	Prueba oral Practica calificada	4
Semana Nº 7 27/05/19	Uso del punto y coma, de los dos puntos y de los suspensivos.	Resuelve acertadamente ejercicios con punto y coma. Elabora textos breves en los que utiliza con acierto los dos puntos y los suspensivos.	Valora la importancia de los signos de puntuación en la organización de las ideas en el texto.	Prueba oral	4
Semana Nº 8 03/06/19	EXAMEN PARCIAL. Evaluación correspondiente a la Unidad I y II				

Referencias bibliográficas. Carneiro Miguel. (2014) Manual de redacción superior. Lima. San Marcos.

Niño, V. M. (2008) Competencias en la comunicación. Bogotá. ECOE.

Serafini, M. T. (2007) Como se escribe. Barcelona. Paidós.

Sullcahuaman, A. (2018) Apuntes para el desarrollo del curso de Lengua Castellana II (separata)

UNIDAD III. EL LENGUAJE ORAL COMO PRACTICA SOCIAL					
CAPACIDAD. Organiza y desarrolla sus ideas a través de un discurso académico y enfatiza los significados mediante el uso de recursos verbales y paraverbales. Se expresa adecuando su estilo a situaciones comunicativas y argumentando sus opiniones frente a temas de coyuntura actual.					
SEMANAS	CONTENIDOS CONCEPTUALES	CONTENIDOS PROCEDIMENTALES	CONTENIDOS ACTITUDINALES	EVALUACIÓN	HORAS
Semana Nº 9 10/06/19	El discurso académico. Su propósito y pautas a tener en cuenta.	Organiza sus ideas luego de haber investigado un tema relacionado a la salud humana, para darlo a conocer a través del discurso con ayuda audiovisual.	Reflexiona dando validez a su discurso oral.	Prueba oral Escala de estimación.	4
Semana Nº 10 17/06/19	Técnicas de comunicación oral y sus factores.	Se comunica oralmente con efectividad haciendo uso de algunas técnicas a través de socio dramas.	Valora la variedad de discursos y su efecto en los interlocutores.	Ficha de expresión oral	4
Semana Nº 11 24/06/19	La argumentación de opiniones, su estructura y planificación.	En un intercambio hace contribuciones relevantes y evalúa las ideas de los otros para contra argumentar.	Valora las distintas posiciones que se argumentan sin caer en contradicciones	Prueba oral Escala de estimación	4
Semana Nº 12 01/07/19	Recursos verbales y paraverbales como elementos de la expresión oral.	Hace uso de recursos verbales y paraverbales durante la exposición de un tema.	Reconoce la importancia que tienen los elementos verbales y paraverbales.	Prueba oral	4
	SEGUNDA EVALUACION DE LA UNIDAD III				
Referencias bibliográficas. Pérez, Esteban (1985) Elocución oral. Perú. Cantuta. Romero, Eduardo (1991) Oratoria. Perú. Brasa Jimeno, P. (2006) Taller de expresión escrita. Barcelona. Octaedro.					

UNIDAD IV. EL NIVEL DE LAS IDEAS Y LA COHERENCIA LINEAL					
CAPACIDAD: Analiza y describe la estructura del párrafo y demuestra su importancia en la coherencia intrínseca y extrínseca del texto; explica las ideas y las clasifica para demostrar la jerarquía y la función que ellas cumplen al interior del texto otorgándole una estructura. Analiza y comprende la función de los conectores lógicos y de la referencia como elementos que contribuyen, el primero, a la cohesión de las ideas; y la segunda, a evitar las redundancias dentro del entramado textual.					
SEMANAS	CONTENIDOS CONCEPTUALES	CONTENIDOS PROCEDIMENTALES	CONTENIDOS ACTITUDINALES	EVALUACIÓN	HORAS
Semana Nº13 08/07/19	Los conectores lógicos. Funciones textuales de los conectores. Tipos de conectores. Los conectores en el desarrollo del texto.	Construye una serie de ideas y las relaciona mediante los conectores apropiados para que adquieran coherencia y sentido. Analiza y clasifica los tipos de conectores.	Valora la importancia de los conectores en la coherencia del texto	Prueba oral Practica calificada	4
Semana Nº 14 15/07/19	La referencia. Clasificación de los elementos de referencia. Función textual de los elementos de referencia. La referencia y la estilística de la oración.	Define con precisión el concepto de referencia. Analiza los elementos de referencia y precisa sus funciones. Demuestra que la función de la referencia es evitar la redundancia	Se interesa por emplear acertadamente los elementos de referencia.	Prueba oral Prueba de ensayo	4
Semana Nº 15 22/07/19	El párrafo. Estructura y utilidad. Clases de párrafo	Analiza el párrafo, describe su estructura y señala su utilidad. Explica la naturaleza de los párrafos de introducción, desarrollo y conclusión y deduce sus funciones. Elabora un texto con su introducción, desarrollo y conclusión	Se esfuerza por elaborar bien sus ideas en cada tipo de párrafo	Prueba oral Practica calificada	4

Semana Nº 16 29/07/19	La argumentación. El texto argumentativo, su estructura. La tesis y la refutación. Estrategias para el desarrollo del texto argumentativo.	Analiza textos argumentativos, reconoce su intención comunicativa y su estructura. Redacta textos argumentativos en concordancia con su estructura, usando las estrategias adecuadas.	Valora el texto argumentativo como medio de expresarse y sustentarlas con pruebas y razones.	Prueba oral Escala de estimación	4
Semana Nº 17 05/08/2019	EXAMEN FINAL. EVALUACIÓN CORRESPONDIENTE A LA UNIDAD Nº III Y IV Presentación de Trabajos de investigación de manera grupal.				
Referencias bibliográficas. Pérez, Esteban (1985) Elocución oral. Perú. Cantuta. Romero, Eduardo (1991) Oratoria. Perú. Brasa Jimeno, P. (2006) Taller de expresión escrita. Barcelona. Octaedro.					

VI. METODOLOGÍA

Los métodos, técnicas y formas de enseñanza- aprendizaje se basan en el enfoque académico para el desarrollo de competencias y orienta la construcción del conocimiento del estudiante. Comprende:

6.1. Estrategias centradas en la enseñanza:

- Método inductivo, deductivo; dialéctico y sistémico. Uso de la mayéutica socrática.
- Confrontación permanente de conocimientos y opiniones.
- Clase magistral.

6.2. Estrategias centradas en el aprendizaje:

- Diálogo, debate, exposición, discurso, resolución de ejercicios.
- Exposición individual y grupal.
- Investigación: libros, revistas, páginas web.
- Comentarios individuales sobre temas del curso en todo momento: antes, durante y después de clase.
- Elaboración de cuadros de doble entrada, tablas comparativas, ordenadores.
- Redacción de informes, ensayos textos argumentativos.

VII. RECURSOS PARA EL APRENDIZAJE

Durante el desarrollo de las clases se emplearan, según la ocasión, medios y materiales que contribuyan a facilitar y enriquecer la transferencia de conocimientos:

- Internet
- Proyector de imágenes
- Organizadores visuales, cuadros de doble entrada y cuadros sinópticos
- Libros, separatas, revistas científicas.
- Pizarra, plumones, mota.

VIII. EVALUACIÓN

- De acuerdo al COMPENDIO DE NORMAS ACADEMICAS de esta Superior Casa de Estudios, en su artículo 13ª señala lo siguiente: “Los exámenes y otras formas de evaluación se califican en escala vigesimal (de 1 a 20) en números enteros. La nota mínima aprobatoria es once (11). El medio punto (0.5) es a favor del estudiante”.
- Del mismo modo, en referido documento en su artículo 16º se señala: Los exámenes escritos son calificados por los docentes responsables de la asignatura y entregados a los estudiantes. Las actas se entregarán a la Dirección de la Escuela Profesional, dentro de los plazos fijados.
- Asimismo, el artículo 36ª menciona: La asistencia de los estudiantes a las clases es obligatoria, el control corresponde a los docentes de la asignatura. Sí un estudiante acumula el 30% de inasistencia injustificadas totales durante el dictado de la asignatura, que inhabilitado para rendir el examen final y es desaprobado en la asignatura, sin derecho a rendir examen de aplazado, debiendo el docente, informar oportunamente al Director de Escuela.
- La evaluación de los estudiantes, se realizará de acuerdo a los siguientes criterios:

Nº	CÓDIGO	NOMBRE DE LA EVALUACIÓN	PORCENTAJE
01	EP	EXAMEN PARCIAL	30%
02	EF	EXAMEN FINAL	30%
03	TA	TRABAJOS ACADEMICOS	40%
TOTAL			100%

La nota final (NF) de la asignatura se determinará en base a la siguiente manera:

$$NF = \frac{EP+30\% + EF +30\% + TA + 40\%}{100}$$

Criterios:

- **EP** = de acuerdo a la naturaleza de la asignatura.
- **EF** = De acuerdo a la naturaleza de la asignatura.

- **TA** = Los trabajos académicos serán consignadas conforme al **COMPENDIO DE NORMAS ACADÉMICAS** de esta Superior Casa de Estudios, según el detalle siguiente:
- a) Prácticas calificadas.
 - b) Informes de laboratorios.
 - c) Informes de práctica de campo.
 - d) Seminarios calificados.
 - e) Exposiciones
 - f) Trabajos monográficos.
 - g) Investigaciones bibliográficas.
 - h) Participación en trabajos de investigación dirigidos por profesores de la asignatura.
 - i) Otros que se crea conveniente de acuerdo a la naturaleza de la asignatura.

IX. FUENTES DE INFORMACIÓN

9.1 Bibliográficas

1. Aguirre, M. y Estrada, C. (2007) Redactar en la universidad. Lima: UPC.
2. Álvarez, M. (1965) Tipos de escrito II Exposición y argumentación. Madrid: Arco Libros.
3. Buitrago, A. y Torrijano, A. (2002) Ortografía esencial del español. Madrid: Calpe.
4. Boeglin Naumóvic, M. (2012) Leer y redactar en la universidad. Bogotá: Eduforma.
5. Carneiro Figueroa, M. (2007) Manual de redacción superior. Lima: San Marcos.
6. Cassany, D. (1998) La cocina de la escritura. Barcelona: Anagrama S.A.
7. Cassany, D. (1996) Reparar la escritura. Barcelona: Graó.
8. Dintel, F. (2003) Cómo se elabora un texto. Barcelona: Alba Editorial
9. Ecurra, A. y Bariola, N. (2007) Iniciarse en la redacción universitaria. Lima: PUCP.
10. Kobalen, D. M. de Sánchez, M. (2006) Lectura, análisis crítico y desarrollo de ensayos. México: Trillas.
11. Lázaro Carreter, F. (1981) Curso de lengua española. Madrid: Anaya S.
12. Martínez Lira, L. (1997) De la oración al párrafo. México: Trillas.
13. Niño Rojas, V. M. (2007) La aventura de escribir. Bogotá: Ecoe Ediciones
14. Niño Rojas, V. (1980) Redacción a su alcance. Bogotá: Ed. Norma.
15. Perera, H. (1975) Acentuación y puntuación. New York: Minerva Books
16. Ramírez, L. H. (1997) Estructura y funcionamiento del lenguaje
17. Real Academia Española (2005) Manual de ortografía. Madrid: Espasa-Calpe
18. Rojas Rojas, I. (1997) Lingüística y comunicación. Lima. San Marcos.
19. Serafini, M. T. (1995) Cómo redactar un tema. Barcelona: Paidós.
20. Vivaldi, G. M. (2003) Curso de redacción. Madrid: Paran

9.2 Electrónicas

1. REDACCIÓN CIENTÍFICA

<http://www1.universia.net/catalogaxxi/c10047PPESII1/s12315/P11694NN1/INDEX.HTML>.

2. GRAMÁTICA Y ORTOGRAFIA

<http://www.indiana.edu/~call/lengua.html>

3. LA PÁGINA DEL IDIOMA ESPAÑOL

<http://www.elcastellano.org/gramatic.html>

4. REVISTA ESPAÑOL ACTUAL

<http://dialnet.unirioja.es/servlet/revista?tipobusqueda=CODIGO8zclaverevista=523>

5. REVISTA CUADERNOS CERVANTES

<http://www.cuadernos cervantes.com/>

El Agustino, 10 de abril 2019


Mg. ALEJANDRO SULLCAHUAMAN CARRIÓN
DIRECTOR DEL DEPARTAMENTO
DE LINGÜÍSTICA Y LITERATURA
Código Docente.: 76325
Correo electrónico. asullcahuaman@unfv.edu.pe


Mg. AIDA M. MEDINA RONDAN
DOCENTE RESPONSABLE DE LA ASIGNATURA
Código Docente:
Correo electrónico: medinaida19@hotmail.com.