



**UNIVERSIDAD NACIONAL FEDERICO VILLARREAL
FACULTAD DE INGENIERÍA INDUSTRIAL Y DE SISTEMAS**



		Sílabo
Área curricular	:	Estudios generales
Asignatura	:	Lenguaje y comunicación

I. Datos generales

1.1 Departamento académico	:	Ingeniería de Sistemas
1.2 Escuela profesional	:	Ingeniería de sistemas
1.3 Carrera profesional	:	Ingeniería de sistemas
1.4 Ciclo de estudios	:	I
1.5 Créditos	:	03
1.6 Duración	:	17 semanas
1.7 Horas semanales	:	04
1.7.1 horas de teoría	:	02 horas
1.7.2 horas de práctica	:	02 horas
1.8 Plan de estudios	:	Estudios generales
1.9 Inicio de clases	:	15 de abril del 2019
1.10: Finalización de clases	:	09 de agosto del 2019
1.11 Requisito	:	Ninguno
1.12 Docente	:	Elmer Danilo Barrón Pastor
1.13 Semestre académico	:	2019-I

II. Sumilla

La asignatura pertenece al área curricular de estudios generales, es teórico – práctica y tiene el propósito de Facilitar el desarrollo de habilidades para comunicar en forma oral y/o escrita diversos tipos de textos según el contexto, en lengua nativa o segunda lengua.

Desarrolla las siguientes unidades de aprendizaje: 1. Formas de redacción de texto instructivo, expositivo, argumentativo, narrativos y aplicación de normas sintácticas y semánticas. 2. Abordaje de los mecanismos para la expresión de ideas, conceptos y categorías en forma oral de acuerdo a la situación comunicativa de manera asertiva. 3. Tratado de la capacidad lectora y diversos estilos narrativos. 4. Análisis e importancia de la comunicación. Sus efectos.

La tarea académica exigida al estudiante es Composición, descripción de casos y sustentación de los mismos.

III. Competencia de la asignatura

- Produce diversos textos escritos teniendo en consideración las propiedades del texto, la normatividad del idioma.
- Desarrolla la competencia comunicativa de expresión y comprensión oral de manera coherente y asertiva.
- Comprende e interpreta textos, teniendo en cuenta los procesos cognitivos.
- Reconoce los conceptos elementales del acto comunicativo y su importancia en la interacción con el mundo.

IV- Capacidades:

- C1. Utiliza la normatividad del idioma para otorgar coherencia en la redacción y corrección a los textos que produce.
- C2. Expresa con propiedad sus ideas condicionando su expresión al lenguaje formal y a las características extralingüísticas de la oralidad, como entonación, pronunciación, expresión corporal, desplazamiento, etc.
- C3. Discrimina la información relevante de los diversos textos que lee.
- C4. Argumenta sobre temas diversos, utilizando diversas fuentes para sustentar tu opinión.

V. Programación de contenidos:

Unidad I					
Formas de redacción de texto instructivo, expositivo, argumentativo, narrativos y aplicación de normas sintácticas y semánticas					
C1. Utiliza la normatividad del idioma para otorgar coherencia en la redacción y corrección a los textos que produce.					
Semana	Contenidos conceptuales	Contenidos procedimentales	Contenidos actitudinales	Criterios de evaluación	horas
Semana N° 1 15 – 19 abril	El texto: tipología textual. Clases de textos: continuos y discontinuos.	Analiza y reconoce las características del texto. Identifica la introducción, el desarrollo y la conclusión. Distingue las clases de textos.	Valora los diversos tipos de textos. Es estratégico en la selección y recogida de datos e información Respeta la autoría de la información recabada. Aprecia la importancia del uso de las reglas de	Empleo de las propiedades textuales.	04
Semana N° 2 22 – 26 abril	Propiedades del texto: coherencia y cohesión. Los signos de puntuación: punto, coma y punto y coma	Identifican la coherencia y la cohesión de los textos.		Producción de texto: Redacción, revisión y socialización.	04
Semana N° 3 29 – 03 mayo	El texto expositivo y argumentativo. Estructura.	Reconoce las características del texto expositivo y argumentativo.		Corrección ortográfica: tildación y	04

Semana N° 4 06 – 10 mayo	El proceso de redacción: planificación, redacción y revisión del texto.	Selecciona el tema a redactar. Planifica, redacta y revisa el texto redactado.	ortografía y el uso de los signos de puntuación.	signos de puntuación.	04
Trabajo académico correspondiente a la unidad N° I: Redacta un texto expositivo y argumentativo.					
Fuentes de información: Domínguez, N. (2007). <i>Conectores discursivos en textos argumentativos breves</i> . Madrid: Arco/ Libros. González, R. y León, A. (2014). <i>Redacción, composición y estilo</i> . México: Editorial Limusa. Martin V., G. (2003) <i>Curso de Redacción. Teoría y Práctica de la Composición y del Estilo</i> . 23° Ed. México: Paraninfo. Martin, M. y Montolio, E (2008). <i>Los marcadores del discurso</i> (2da Ed.). Madrid: Alarco/Libros. Montolio, E. (2014) <i>Manual de escritura académica y profesional</i> . España: Editorial Ariel, S.A. Niño, Víctor (2014) <i>Escribir a su alcance</i> . Bogotá: Ecoe					

Unidad II					
Abordaje de los mecanismos para la expresión de ideas, conceptos y categorías en forma oral de acuerdo a la situación comunicativa de manera asertiva.					
C2. Expresa con propiedad sus ideas condicionando su expresión al lenguaje formal y a las características extralingüísticas de la oralidad, como entonación, pronunciación, expresión corporal, desplazamiento, etc.					
Semana	Contenidos conceptuales	Contenidos procedimentales	Contenidos actitudinales	Criterios de evaluación	horas
Semana N° 5 13 – 17 mayo	Comunicación oral	Reconoce la importancia de la comunicación oral	Se interesa por enriquecer su léxico en sus experiencias orales.	Naturalidad, corrección idiomática, pronunciación, claridad del mensaje y originalidad.	04
Semana N° 6 20 – 24 mayo	Dominio corporal y escénico	Lectura sobre expresión corporal. Utiliza recursos expresiones			04
Semana N° 7 27 – 31 mayo	El Discurso	Identifica las partes importantes de un discurso.			04
Semana N° 8 03 – 07 junio	La oratoria. Tipos de la oratoria. Técnicas y estrategias.	Se expresa con coherencia y precisión a través de la oratoria. Utiliza con propiedad la expresión oral y para lingüística en el discurso.	Valora la importancia de la oratoria para la formación de nuevos líderes.		04
	Trabajo académico correspondiente a la unidad N° II: Realiza un discurso sobre un tema de interés general				
Fuentes de información: Couto, M. (2000). <i>Como hablar bien en público</i> . Barcelona: Gestión. Demory, B. (1999). <i>Convencer con la palabra</i> . Barcelona: Chotard Editores.					

Greviller, J. (1992). *Como hablar en público*. España: Destuo.
Maldonado, Héctor. (1998). *Manual de Comunicación Oral*. México: Alhambra.

Unidad III					
Tratado de la capacidad lectora y diversos estilos narrativos					
C3. Discrimina la información relevante de los diversos textos que lee.					
Semana	Contenidos conceptuales	Contenidos procedimentales	Contenidos actitudinales	Criterios de evaluación	horas
Semana N° 9 10 – 14 junio	Estrategias de comprensión lectora Antes, durante.	Reconoce las estrategias de lectura cuando lee un texto.	Analiza y comprende textos variados con estrategias de lectura a partir de los diversos niveles de comprensión literal, inferencial y crítico-valorativo.	Nivel de comprensión lectora, precisión en la distinción de ideas principales y secundarias,	04
Semana N° 10 17 – 21 junio	Estrategias después de la lectura				04
Semana N° 11 24 – 28 junio	Niveles de comprensión lectora.	Reconoce los niveles de comprensión lectora: literal, inferencial y crítico.			04
Semana N° 12 01 – 05 julio	Jerarquía de las ideas: principales y secundarias	Reconoce las ideas principales y secundarias.			04
	Trabajo académico correspondiente a la unidad N° III: Comprende textos de distinta índole, siendo luego capaz de inducir, deducir y criticar lo leído.				
Fuentes de información Casanny, D. (2004). <i>Enseñar lengua</i> . Barcelona: Crao. Cisneros, L. (1991). <i>El funcionamiento del lenguaje</i> . Lima: Editorial PUCP. Cortez, M. & García, F. (2010). <i>Estrategias de comprensión lectora y producción textual</i> . Lima: Editorial San Marcos. Pérez, H. (2006) <i>Comprensión y Producción de textos educativos</i> . Bogotá Solé, I. (2017). <i>Estrategias de lectura</i> . Barcelona: GRAO. Van D. (1983). <i>La ciencia del texto</i> . Barcelona, España: Paidós.					

Unidad IV					
Análisis e importancia de la comunicación. Sus efectos.					
C4. Argumenta sobre temas diversos, utilizando diversas fuentes para sustentar tu opinión.					
Semana	Contenidos conceptuales	Contenidos procedimentales	Contenidos actitudinales	Criterios de evaluación	horas
Semana N° 13 08 – 12 julio	La comunicación y sus elementos.	Analiza la comunicación y conceptualiza los principales elementos de la comunicación.	Valora la importancia del lenguaje, la comunicación como medio para crear un buen clima de aula y del contexto.	Exposición sobre los modelos comunicativos.	04
Semana N° 14 15 – 19 julio	Comunicación asertiva	Desarrollo de la práctica sobre el tema.			04
Semana N° 15 22 – 26 julio	Competencia lingüística	Lectura de un texto sobre el tema.		Empleo de la comunicación asertiva	04
Semana N° 16 29 – 02 agosto	Competencia comunicativa	Lectura de un texto sobre el tema.			04
	Trabajo académico correspondiente a la unidad N° IV: Presentación de un trabajo monográfico.				
Fuentes de información: Fonseca, S. y otros. (2011). <i>Comunicación oral y escrita</i> . México: Pearson. Fournier, C. (1998). <i>Comunicación verba</i> . México: Ites Monterrey. Del Poso, J. (2013) <i>Técnicas de comunicación personal y grupal</i> . Alicante – España: Club Universitario. León, A. (2014). <i>Comunicación en los ámbitos</i> Esc. Prof. México: Limusa.					

VI. Metodología:

6.1 Estrategias centradas en el aprendizaje

- Redacta un texto expositivo y argumentativo.
- Lee diversos tipos de textos y aplica estrategias de comprensión en cada momento o etapa.
- Expresa con naturalidad, corrección idiomática, pronunciación, claridad del mensaje y originalidad.
- Cambia algunos mensajes de internet para que se logre una comunicación eficaz.
- Se organiza y trabaja en equipos.

6.2 Estrategias centradas en la enseñanza

- Desarrollo teórico práctico de ejercicios, en forma explicativa, descriptiva y aplicativa, con orientación individual y grupal.
- Información electrónica y bibliográfica para desarrollar los temas planteados en el sílabo.

VII. Recursos para el aprendizaje

- Ayudas audiovisuales, fuentes de consulta.
- Equipos: Multimedia, pizarra y otros medios que requieran.
- Materiales: Textos; Diapositivas, direcciones electrónicas e internet.

VIII. Evaluación

La evaluación será formativa y los requisitos para aprobar el curso aparte de la asistencia y puntualidad son:

N1: Evaluación Continua.

EP: Examen Parcial

N2: Evaluación Continua

EF: Examen Final

$$\text{Promedio Final (PF)} = 0,20 \times \text{EP} + 0,20 \times \text{EF} + 0,30 \times \text{N1} + 0,30 \times \text{N2}$$

Las evaluaciones continuas son un promedio aritmético de evaluaciones entre las que contempla:

N1 = promedio de actividades semanales y reportes de lectura.

N2 = promedio de actividades semanales y reportes de lectura.

IX. Fuentes de consulta

Bibliográficas

- Alegría, M. & Rodríguez, T. (1995). *Exposición de temas*. México: Trillas.
- Alles, F. (1978). *Cómo evitar errores de ortografía y gramática*. Barcelona: De Vecchi.
- Álvarez, M. (1985). *Tipos de Escrito II: Exposición y Argumentación*. Madrid: Arcos libros.
- Amorós, M. (1998). *Comunicación I*. Lima: Metrocolor.
- Añorga, J. (1970). *Elementos Gramaticales - Ortografía*. New York: Minerva.
- Barinaga A. & García J. (1989). *Hacia la Comunicación*. Madrid: Alhambra.
- Bianchi, E. (1987). *Gramática Estructural*. Barcelona: Ediciones Daly.
- Cabrera, O. (1985). *Temas Redacción*. Científico Técnica. La Habana: La Habana.
- Escarpenter, J. (1996). *Como eliminar errores y dudas acerca del lenguaje*. Bogotá: Norma.
- Fernández, G. (1992). *Como escribir correctamente*. Bogotá: Norma.
- Fournier, C. (1998). *Comunicación Verba*. México: Ites Monterrey.
- Gatti, C. & Wiese, J. (2005). *Técnicas de Lectura y Redacción*. Lima: Universidad del Pacífico.
- Gómez, L. (2007). *Hablar y escribir correctamente*. Madrid: Arcos.
- Lázaro, F. & Tusón, V. (1995). *Curso de Lengua Española*. Madrid: Anaya.

- Maldonado, Héctor. (1998). *Manual de Comunicación Oral*. México: Alhambra.
- Martínez, J. (2000). *Diccionario de Ortografía de la Lengua Española*. México: Paraninfo.
- Martínez, L. (1997). *De la oración al párrafo*. México: Trillas.
- Medina, M. & otros. (1996). *Taller de Lectura y Redacción*. México: Trillas.
- Seco, M. (1986). *Diccionario de dudas y dificultades*. Madrid: Espasa Calpe.
- Viejo, L. (1999). *Gramática española*. Madrid: Síntesis.
- Van D. (1983). *La ciencia del texto*. Barcelona, España: Paidós.

Virtuales

- Cassanny, (D). Enfoque para la enseñanza de la expresión escrita. Febrero 23, 2015, de En Comunicación, Lenguaje y educación Sitio web: http://www.upf.edu/pdi/df/daniel_cassany/ideases.htm
- Cassanny, (D). Prácticas letradas contemporáneas: Claves para su desarrollo. Febrero 23, 2015, Versión digital: http://www.leer.es/wpcontent/uploads/webcast/documentos/practicas_letradas/conferencia_DanielCassanny.pdf

Lima, 22 de abril de 2019.

.....
Mg. Alejandro Sulcahuamán Carrión,
Director del Departamento Académico de Lingüística y Literatura

.....
Mag. Elmer Danilo Barrón Pastor
Docente