



FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN

SÍLABO

ASIGNATURA: LENGUAJE Y COMUNICACIÓN EMPRESARIAL CÓDIGO: 101145

I. DATOS GENERALES

1.1.	Departamento Académico	: Lingüística y Literatura
1.2.	Escuela	: Administración Pública y Gestión Social
1.3.	Nombre de la carrera	: Administración Pública
1.4.	Ciclo de estudios	: I Ciclo
1.5.	Créditos	: 3
1.6.	Duración	: 17 semanas
1.7.	Horas semanales	: 4
1.7.1	Horas de Teoría	: 2
1.7.2	Horas de Práctica	: 2
1.8.	Plan de estudio	: 2019
1.9.	Inicio de clases	: 15 de abril de 2019
1.10.	Finalización de clases	: 9 de agosto de 2019
1.11.	Requisito	: Ninguno
1.12.	Docente	: Averos Salinas, Giovanna (Responsable de la asignatura)
1.13.	Semestre académico	: 2019- I

II. SUMILLA

La asignatura pertenece al área curricular de estudios generales. Es teórico – práctico y tiene el propósito de informar, orientar y afianzar la formación del futuro ingeniero en su lenguaje cotidiano y técnico -científico mejorando su expresión escrita y oral.

Desarrolla las siguientes unidades de aprendizaje: 1. Concepto lingüístico/Normativa de la letra. 2. El significado lingüístico/Normativa de la palabra. 3. El discurso académico oral. 4. Registros lingüísticos/Normativa de la oración.

La tarea académica exigida al estudiante es la elaboración y presentación de un tema específico según el protocolo establecido.

III. COMPETENCIA DE LA ASIGNATURA

El curso desarrolla la **competencia sistémica** de aprender a aprender, la **competencia interpersonal** de capacidad crítica y autocrítica y la **competencia instrumental** de la comunicación lingüística en la propia lengua.

IV. CAPACIDADES

C.1: COMPRENSIÓN, EXPRESIÓN Y PENSAMIENTO CRÍTICO

Analiza la naturaleza del lenguaje y la comunicación humana reconociendo su importancia en el desenvolvimiento personal y social; desarrolla conciencia lingüística a través de lecturas y videos que permitan la identificación de las distintas variedades del español, respetando y valorando la manifestación de cada una de ellas. **Utiliza ortografía y sintaxis correctas.**

C.2: COMPRENSIÓN Y PENSAMIENTO CRÍTICO

Identifica las características del discurso académico escrito y distingue sus rasgos del discurso académico oral.

C.3: EXPRESIÓN

Demuestra fluidez mental y verbal para evocar con rapidez palabras, ideas, conceptos, estructuras, sintéticas, conexiones argumentativas, etc. a fin de expresarse de forma fluida con propiedad y precisión. **Utiliza un léxico apropiado** al expresar ideas, de forma clara, coherente, lógica, etc. empleando un repertorio verbal fluido y preciso.

C.4: EXPRESIÓN Y PENSAMIENTO CRÍTICO

Produce oraciones, párrafos y textos respetando las normas de corrección idiomática del español actual y ajustándose al contexto académico requerido.

V. PROGRAMACIÓN DE CONTENIDOS

UNIDAD I					
CONCEPTO LINGÜÍSTICO/NORMATIVA DE LA LETRA					
C1: Analiza la naturaleza del lenguaje y la comunicación humana reconociendo su importancia en el desenvolvimiento personal y social; desarrolla conciencia lingüística a través de la identificación de las distintas variedades del español, respetando y valorando la manifestación de cada una de ellas. Utiliza ortografía y sintaxis correctas.					
SEMANAS	CONTENIDOS CONCEPTUALES	CONTENIDOS PROCEDIMENTALES.	CONTENIDOS ACTITUDINALES	CRITERIO DE EVALUACION	HORAS
Semana N°1 15abril	Presentación del sílabo	Identifica la estructura global de la asignatura y sus ejes temáticos.	Desarrolla una actitud receptiva hacia el uso de la lengua por los distintos grupos sociales y geográficos de hablantes.	Prueba de entrada.	4
Semana N° 2 22 abril	El lenguaje y la comunicación humana. Sistema, norma y habla. Variaciones regionales, sociales y de registro. Lecturas: Saber escuchar El hombre ante la lengua Muchos castellanos ninguneados	Analiza los rasgos que distinguen el lenguaje, la comunicación humana y profundiza en el conocimiento de las variedades lingüísticas de la lengua española en los distintos entornos culturales, profesionales y sociales mediante la	Valora las distintas variedades lingüísticas del castellano peruano y las manifestaciones lingüísticas propias de los distintos países que tienen el español como	Fichas de autoevaluación Control de lectura	4

		lectura de textos seleccionados, el análisis y resolución de ejercicios prácticos y el diálogo dirigido.	lengua materna. Hace uso adecuado de las grafías del español.		
Semana N°3 29abril	Homonimia: homofonía y homografía. Uso de las grafías b, v, s, c, z	Analiza la norma de uso de los grafemas que generan mayor vacilación y reflexiona sobre los fenómenos de homonimia que originan a través de la elaboración de fichas léxicas, redacción de oraciones y desarrollo de ejercicios prácticos.		Práctica dirigida	4
Semana N°4 6 mayo	Uso de las grafías g, j, h	Analiza la norma de uso de los grafemas mediante la resolución de ejercicios prácticos.		Práctica calificada	4
EVALUACIÓN CORRESPONDIENTE A LA UNIDAD N°1					

Fuente de información:

Alvar, M. (1996). *Manual de dialectología hispánica. El español de América*. Barcelon: Ariel.
Escobar, A. (1978). *Variaciones sociolingüísticas del castellano en el Perú*. Lima: Instituto de Estudios Peruanos.
León, A. (2008). *Estrategias para el desarrollo de la comunicación profesional*. Segunda edición. México: Editorial Limusa.
Lipski, J. M. (2007). *El español de América* (5ª ed.). Madrid: Cátedra.
Seco, M. (2002). *Gramática esencial del español*. Tomos 6 y 7. Madrid: Espasa Calpe.
Real Academia Española (2010). *Ortografía de la lengua española*. Madrid: Espasa Calpe

UNIDAD II

EL SIGNIFICADO LINGÜÍSTICO/NORMATIVA DE LA PALABRA

C2 Identifica las características del discurso académico escrito y distingue sus rasgos del discurso académico oral.

SEMANAS	CONTENIDOS CONCEPTUALES	CONTENIDOS PROCEDIMENTALES	CONTENIDOS ACTITUDINALES	CRITERIO DE EVALUACION	HORAS
Semana N° 5 13may	Características del discurso académico escrito. Diferencias entre oralidad y escritura Marcas de oralidad y coloquialismo. Lectura: La civilización del espectáculo.	Diferencia los rasgos del discurso académico escrito de los propios de la oralidad mediante el análisis de distintos textos.	Asume una actitud crítica en el empleo de las normas ortográficas y participa con pertinencia en la corrección de sus escritos.	Fichas de aplicación Control de lectura	4
Semana N°6 20 de	La acentuación: la sílaba. Diptongo, hiato, triptongo La acentuación gráfica: tildación general.	Reconoce el carácter auditivo y visual del acento prosódico y ortográfico		Práctica dirigida	4

mayo		respectivamente e internaliza las reglas generales y especiales aplicándolas en la redacción de oraciones y evaluando su uso apropiado en distintos medios escritos.	Acepta comentarios y sugerencias.		
Semana Nº 7 27mayo	La acentuación gráfica: tildación especial (diacrítica, hiato acentual, palabras compuestas).			Coevaluación Práctica calificada	4
Semana Nº8 3 junio	Errores discursivos y estilísticos frecuentes en la expresión escrita: barbarismos.	Identifica los distintos errores de pronunciación, de escritura y usos impropios en el discurso académico oral y escrito a partir de la lectura de textos reales (periódicos, revistas, etc.) y la resolución de ejercicios prácticos autónomos y colaborativos.		Práctica dirigida	4
EXAMEN PARCIAL: Evaluación correspondiente a la Unidad Nº I y II					

Fuente de información:

Vera, L.(2007): "El español profesional y académico", en E. Alcaraz Varó, J. Mateo Martínez y F. Yus Ramos (eds.), *Las lenguas profesionales y académicas*, Barcelona, Ariel, IULMA, págs. 271-280.
Vigara, A. Mª. (1992): *Morfosintaxis del español coloquial. Esbozo estilístico*, Madrid, Gredos.
Martínez De Sousa, J. (2004): *Ortografía y ortotipografía del español actual*, Gijón, Trea.
Real Academia Española (2010). *Ortografía de la lengua española*. Madrid: Espasa Calpe

UNIDAD III
EL DISCURSO ACADÉMICO ORAL

C3 Demuestra fluidez mental y verbal para evocar con rapidez palabras, ideas, conceptos, estructuras, sintéticas, conexiones argumentativas, etc. a fin de expresarse de forma fluida con propiedad y precisión. Utiliza un léxico apropiado al expresar ideas, de forma clara, coherente, lógica, etc. empleando un repertorio verbal fluido y preciso.

SEMANAS	CONTENIDOS CONCEPTUALES	CONTENIDOS PROCEDIMENTALES	CONTENIDOS ACTITUDINALES	CRITERIO DE EVALUACION	HORAS
Semana Nº9 10 junio	Tipos y técnicas de exposición oral.	Identifica y aplica las técnicas de exposición oral exponiendo sobre un tema sugerido.	Reflexiona acerca de los rasgos distintivos de la comunicación oral académica para producir y comprender discursos ajustándose al código y a la situación sociolingüística del oyente.	Trabajo en equipo: preparación de una exposición.	4
Semana Nº10 17 junio	Recursos de la expresión oral: voz, pronunciación y entonación (elementos paralingüísticos).	Incorpora destrezas analíticas necesarias de la lengua oral y escrita. Produce diferentes modos de elocución con		Rúbrica de exposición	4

		énfasis en la exposición y la argumentación mediante la exposición de un tema sugerido.	Demuestra esfuerzo y compromiso.		
	EVALUACIÓN CORRESPONDIENTE A LA UNIDAD N°3				

Fuente de información:

Gómez Torrego, L. (2006). *Hablar y escribir correctamente*, Madrid, Arco/Libros, 2 vols. (especialmente los capítulos titulados "Ortografía" y "Pronunciación" del vol. 1).
 Mc Entee de Madero, E. (1999). *Comunicación oral para el liderazgo en el mundo moderno*. México: Editorial McGraw-Hill.
 Rangel, M. (1986). *Comunicación oral*. 5ª. reimpresión. México: Editorial Trillas.

UNIDAD IV
REGISTROS LINGÜÍSTICOS/NORMATIVA DE LA ORACIÓN

C.4 Produce oraciones, párrafos y textos respetando las normas de corrección idiomática del español actual y ajustándose al contexto académico requerido.

SEMANAS	CONTENIDOS CONCEPTUALES	CONTENIDOS PROCEDIMENTALES.	CONTENIDOS ACTITUDINALES	CRITERIO DE EVALUACION	HORAS
Semana N°11 24 junio	La oración básica y sus variantes. Concordancia nominal y verbal.	Analiza y comprende la estructura sintáctica básica de las oraciones en español. empleándolas en la redacción de oraciones simples y complejas de extensión variada.	Toma conciencia de la necesidad de emplear la lengua escrita con corrección ortográfica y es cuidadoso con las convenciones del código escrito.	Práctica dirigida	4
Semana N°12 1 julio	La puntuación I: punto, punto y coma, dos puntos.	Emplea reflexivamente las reglas de puntuación en la redacción de oraciones y evalúa su uso apropiado en distintos medios escritos.		Fichas de autoevaluación y coevaluación	4
Semana N°13 8 julio	La puntuación II: coma, comillas, paréntesis, raya.			Práctica calificada	4
Semana N°14 15 julio	Errores discursivos y estilísticos frecuentes en la expresión escrita: solecismos.	Identifica los distintos errores de tipo sintácticos en el discurso académico escrito a partir de la lectura de textos reales (periódicos, revistas, etc.) y la resolución de		Fichas de autoevaluación y coevaluación	4

		ejercicios prácticos autónomos y colaborativos	Acepta comentarios y sugerencias.		
Semana N°15 22 julio	El texto: propiedades. Organización de la microestructura, macroestructura y la superestructura. El párrafo: estructura interna y estilística. Conexión lógico-textual. La referencia. Clases y funciones del párrafo.	Redacta un texto expositivo teniendo en cuenta los criterios para una buena redacción.		Rubricas de evaluación	4
Semana N° 16 29 julio	EXAMEN FINAL: Evaluación correspondiente a la Unidad III y IV				4

Fuente de información:
Aleza Izquierdo, M. (2011): cap. 3 “Normas, usos gramaticales y errores frecuentes”, en M. Aleza Izquierdo (coord.), *Normas y usos correctos en el español actual*, Valencia, Tirant Humanidades, págs. 57-74.
Carneiro, M. (2011). *Manual de redacción superior*. (2.ª ed.). Lima: San Marcos.
Cassany, D. (1995). *La cocina de la escritura*. Barcelona: Anagrama.
Ezcurra A. (coord.) (2007). *Iniciarse en la redacción universitaria: exámenes, trabajos y reseñas*. Lima: PUCP
Martínez de Sousa, J. (2000). *Manual de estilo de la lengua española*. Gijón: Trea.
Montolío, E. (coord.) (2000). *Manual práctico de escritura académica*. 3 vols. Barcelona: Ariel.
Montolío, (2002). “La conexión en el texto escrito académico. Los conectores”, en Montolío, E. (Coord.). *Manual práctico de escritura académica*, Cap. 3, Vol. 2, págs. 105- 164.
Reyes, G. (2012). *Cómo escribir bien en español: manual de redacción*. Madrid: Arco Libros.

VI. METODOLOGÍA

Los métodos, técnicas y formas de enseñanza-aprendizaje se sustentan en el enfoque educativo para el desarrollo de competencias, por ello, se orienta al alumno a que debe aprender haciendo y comprende:

6.1 Estrategias centradas en el aprendizaje

- Métodos inductivo, deductivo, dialéctico y sistémico. Uso de la mayéutica socrática.
- Confrontación parmente de ideas, conocimientos y opiniones.
- Clase magistral.
- Retroalimentación permanente.

6.2 Estrategias centradas en el aprendizaje

- Diálogo, debate, resolución de ejercicios autónomos y colaborativos.
- Exposición individual y grupal.
- Investigación: libros, revistas, base de datos, páginas web.
- Intervenciones individuales antes, durante y después de clases.
- Redacción de textos de diferentes géneros discursivos.
- Lectura de textos asignados por el docente.

VII. RECURSOS PARA EL APRENDIZAJE

Durante el desarrollo de las clases, la docente empleará, según la naturaleza de los temas, medios y materiales que propicien y faciliten la generación de conocimientos. Se emplearán los siguientes recursos:

- Internet
- Proyector
- Organizadores visuales, PPTs, cuadros sinópticos.
- Libros, separatas, revistas científicas.
- Pizarra, plumones, mota.

VIII. EVALUACIÓN

- De acuerdo al compendio de normas académicas de esta casa superior de estudios, en el artículo 13° señala lo siguiente: “los exámenes y otras formas de evaluación se califican en escala vigesimal (de 1 a 20) en números enteros. La nota mínima aprobatoria es once (11). El medio punto (0.5) es a favor del estudiante”.

- Del mismo modo, el referido documento en su artículo 16° señala: “los exámenes escritos son calificados por los profesores responsables de la asignatura y entregados a los alumnos y las actas a la dirección de la escuela profesional, dentro de los plazos fijados”.

- Asimismo, el artículo 36° menciona: “la asistencia de los alumno a las clases es obligatoria, el control corresponde a los profesores de la asignatura, si el alumno acumula el 30% de inasistencias injustificadas totales durante el dictado de una asignatura, queda inhabilitado para rendir el examen final y es desaprobado en la asignatura, sin derecho a rendir el examen de aplazado, debiendo el profesor informar oportunamente al director de la Escuela”.

La evaluación es el proceso sistémico que consiste en recoger las evidencias de desempeño, producto y conocimientos del estudiante que se prepara para forjarse una profesión.

- La evaluación de los estudiantes se realizará de acuerdo a los siguientes criterios:

Nº	CÓDIGO	NOMBRE DE LA EVALUACIÓN	PORCENTAJE
01	EP	Examen Parcial	30%
02	EF	Examen Final	30%
03	TA	Trabajos académicos	40%
TOTAL			100%

- La nota final (NF) de la asignatura se determinará de la siguiente manera:

$$NF = \underline{EP\ 30\% + EF\ 30\% + TA\ 40\%}$$

100

IX. FUENTES DE INFORMACIÓN

9.1 Bibliográficas

Alarcos Llorach, E. (1994). *Gramática de la lengua española*. Madrid: Espasa Calpe.

Aleza Izquierdo et al. (coord.) (2010). *Normas y usos correctos en el español actual*. Valencia: Tirant Lo Blanch.

Alvarado, A. (1993). *Tildación moderna*. Lima: San Marcos. Código de biblioteca: 081A45

Amado, A. (1979). *Gramática castellana*. Buenos Aires: Losada. Código de biblioteca: 415ALO.42

Bosque, I. y Demonte, V. (1999). *Gramática descriptiva de la lengua española*. 3 vols. Madrid: Espasa Calpe.

Bustos Gisbert, J. M. (1996). *La construcción de textos en español*. Salamanca: Universidad de Salamanca.

Cassany, D. (2007). *Afilas el lapicero. Guía de redacción para profesionales*. Barcelona: Anagrama.

Gatti C., y Wiese J. (2007). *Técnicas de lectura y redacción. Lenguaje científico y académico*. Lima: Universidad del Pacífico.

Maqueo, AM. (1997). *Ortografía*. México: Limusa. Código de biblioteca: 411MAQ1515 0001515

Martínez, MC. (2002): *Estrategias de lectura y escritura de textos. Perspectivas teóricas y talleres*. Cali: Universidad del Valle.

Martínez de Sousa, J. (2000). *Manual de estilo de la lengua española*. Gijón: Trea. Montolío, E. (coord.) (2000). *Manual práctico de escritura académica*. 3 vols. Barcelona: Ariel.

Montolío, E. (dir.) (2014). *Manual de escritura académica y profesional*. 2 vols. Barcelona: Ariel.

Real Academia Española (2010). *Ortografía de la lengua española*. Madrid: Espasa Calpe.

Real Academia Española (2010). *Nueva gramática de la lengua española. Manual*. Madrid: Espasa Calpe.

Vivaldi, G. (1997). *Curso de redacción*. Madrid: Paraninfo. Código de biblioteca: 409 VIV. 77

9.2 Electrónicas

Briz, A., Pons, S. y J. Portolés (coords.) (2008). *Diccionario de partículas discursivas del español*. En línea, www.dpde.es

Ezcurra A. (coord.) (2007). *Iniciarse en la redacción universitaria: exámenes, trabajos y reseñas*. Lima: PUCP. En línea: <http://textos.pucp.edu.pe/pdf/1706.pdf>

Millán, J. A. (2005). *Perdón imposible*, Barcelona, RBA- Círculo de Lectores. En línea, <http://jamillan.com/perdonimposible/>

Real Academia Española. En línea, www.rae.es

Real Academia Española y Asociación de Academias (2005). *Diccionario panhispánico de dudas*. Madrid: Santillana. En línea: <http://www.rae.es/recursos/diccionarios/dpd>

Lima, 16 de abril de 2019

.....
Mg. Alejandro Sullcahuamán Carrión

DIRECTOR DEL DEPARTAMENTO DE Y
LINGÜÍSTICA LITERATURA

Código 76325

Alejandro221144@yahoo.com

.....
Mg. Giovanna Averos Salinas

DOCENTE DE LA ASIGANTURA

Código 2017012

gaveros@unfv.edu.pe

Sello y fecha de recepción del sílabo por parte del
Departamento Académico