



UNIVERSIDAD NACIONAL FEDERICO VILLARREAL
FACULTAD DE CIENCIAS FINANCIERAS Y CONTABLES

REQUISITOS PARA OPTAR TITULO PROFESIONAL
MODALIDAD TESIS

(RESOLUCION R. N° 2900-2018-CU-UNFV, REGLAMENTO GENERAL DE GRADOS Y TITULOS Y SUS MODIFICATORIAS-DICIEMBRE 2019)

1. Solicitud (FUT –PDF), Dirigido al Decano de la FCFC. Indicando datos personales, grado Bachiller. (Tipear a computadora)
2. Declaración Jurada de tramite único (Digitar y firmar). (Tipear a computadora).
3. Copia DNI. Escaneada a color legible y vigente.
4. Adjuntar (01) **fotografía digital reciente**, tamaño pasaporte (Ancho 3.5 mm, Alto 4.5 mm) **DAMAS** (Saco azul o negro, blusa blanca, **SIN ARETES, COLLARES Y ANTEOJOS**), **VARONES** (Terno azul o negro y camisa blanca, **SIN ANTEOJOS**).
5. Constancia que acredite el conocimiento de una lengua nativa o idioma extranjero expedida por el Instituto de Idiomas de la UNFV, **en caso de proceder de otra Institución, deberá de rendir un Examen de Suficiencia de Idioma en el Centro de Idiomas de la UNFV (según oficio N°132-2025-D-CUDI-UNFV)** con el cual pueda acreditar el nivel de conocimiento de dicho idioma. [Clic para más información.](#)
6. Constancia de Inscripción en el Registro Nacional de Grados y Títulos - **SUNEDU**. del grado Bachiller.
7. Copia del Diploma de grado Bachiller. (Ambos lados).
8. Haber cumplido con el llenado total de la encuesta (<https://siseu.sineace.gob.pe:6040>) (**Usuario y contraseña es el DNI**), previamente será verificado. Para que le habilite la encuesta escribir al correo: irojaslu@unfv.edu.pe **con los siguientes datos: Apellidos y nombres completos. Número del DNI. Año de Egreso. Correo electrónico.**
9. **RECIBO DE PAGO (PDF) ESCANEADOS, NO FOTOGRAFÍAS.** El pago será realizado en el Banco de Comercio de acuerdo con las tasas académicas vigentes de la UNFV.

CONCEPTO	MONTO	CÓDIGO
Obtención del Título Profesional Modalidad Tesis (RR-N°-277-2022-CU-UNFV) con fecha 16/05/2022.	S/. 400.90 TARIFA ÚNICA	82996



10. Formato de datos personales (tipear en computadora).
11. Presentar adjuntando en el expediente completo Plan de Tesis en PDF conforme a la estructura del informe (Anexo I) del Reglamento General de Grados y Títulos FCFC - UNFV.
12. Ingresar el expediente en un solo archivo PDF a través del Sistema de Tramite Documentario Virtual UNFV (http://tramite.unfv.edu.pe/Solicitud_Tramite/).





UNIVERSIDAD NACIONAL FEDERICO VILLARREAL
FACULTAD DE CIENCIAS FINANCIERAS Y CONTABLES

**SOLICITO: Se me declare expedito para
optar el Título Profesional**

**SEÑOR (A) DECANO (A) DE LA FACULTAD DE CIENCIAS FINANCIERAS Y
CONTABLES DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL FEDERICO VILLARREAL**

S.D

Yo, _____, Bachiller en
Contabilidad, identificado con código N° _____, con domicilio en
_____,
distrito de _____, ante usted con el debido respeto me
presento y digo:

Que, habiendo cumplido con todos los requisitos indispensables para optar el Título
Profesional de Contador Público, por la modalidad de TESIS, recurro a su digno despacho
a fin de que se me declare expedito para rendir el examen correspondiente.

Por lo expuesto:

Es gracia que espero alcanzar por ser de justicia.

Lima, de del 20.....

FIRMA

DNI N° _____

TELÉFONO FIJO : _____

TELÉFONO CELULAR: _____

CORREO PERSONAL: _____

CORREO INSTITUCIONAL: _____



UNIVERSIDAD NACIONAL FEDERICO VILLARREAL
FACULTAD DE CIENCIAS FINANCIERAS Y CONTABLES

DECLARACIÓN JURADA

Yo, , identificado (a) con
DNI N° domiciliado (a) en

.....
Distrito, Provincia, Departamento
....., con grado de Bachiller de la Facultad de Ciencias
Financieras y Contables de la Universidad Nacional Federico Villarreal,
Declaro Bajo Juramento, que nunca he realizado con anterioridad, trámite
alguno para obtener el:

- Título Profesional de Contador Público.
- Así mismo, la documentación que adjunto son verdaderos. Caso contrario me someto a proceso disciplinario.

Lima..... de..... del 20.....

.....

FIRMA



UNIVERSIDAD NACIONAL FEDERICO VILLARREAL
FACULTAD DE CIENCIAS FINANCIERAS Y CONTABLES

DATOS PERSONALES

Apellidos:

Nombres:

Domicilio:

Estado Civil: DNI:

Fecha de Nacimiento:/...../..... Teléfono Fijo N°.....

Teléfono Celular N°:

Lugar de Nacimiento:

Centro de Trabajo:

Dirección: Teléfono:

Modalidad de Ingreso: Código:

Motivo de su Solicitud: Fecha:...../...../.....

Correo Personal:

Correo Institucional:

Discapacidad: Si ☐ No ☐

Tipo Discapacidad:

.....

FIRMA

ANEXO I

ESTRUCTURA DEL PLAN DE TESIS Y PLAN DE TRABAJO DE INVESTIGACIÓN
(Para optar el Grado Académico de Bachiller, Título Profesional
y Título de Segunda Especialidad Profesional)

Carátula

Título

Autor

- I. Introducción
 - 1.1 Descripción y formulación del problema
 - 1.2 Antecedentes
 - 1.3 Objetivos
 - Objetivo General
 - Objetivos Específicos
 - 1.4 Justificación
 - 1.5 Hipótesis (de ser necesario)

- II. Marco Teórico
 - 2.1 Bases teóricas sobre el tema de investigación

- III. Método
 - 3.1 Tipo de investigación
 - 3.2 Ámbito temporal y espacial
 - 3.3 Variables
 - 3.4 Población y muestra
 - 3.5 Instrumentos
 - 3.6 Procedimientos
 - 3.7 Análisis de datos
 - 3.8 Consideraciones éticas (si fuera necesario)

- IV. Aspectos administrativos
 - 4.1 Cronograma de actividades
 - 4.2 Presupuesto
 - 4.3 Fuentes de financiamiento

- V. Referencias

- VI. Anexos (de ser necesario)

ANEXO III

ESTRUCTURA DE LA TESIS

(Para optar el Título Profesional y Título de Segunda Especialidad Profesional)

Carátula

Título

Autor

Asesor

Índice

Resumen (palabras clave)

Abstract (key words)

- I. Introducción
 - 1.1 Descripción y formulación del problema
 - 1.2 Antecedentes
 - 1.3 Objetivos
 - Objetivo General
 - Objetivos Específicos
 - 1.4 Justificación
 - 1.5 Hipótesis (de ser necesario)

- II. Marco Teórico
 - 2.1 Bases teóricas sobre el tema de investigación

- III. Método
 - 3.1 Tipo de investigación
 - 3.2 Ámbito temporal y espacial
 - 3.3 Variables
 - 3.4 Población y muestra
 - 3.5 Instrumentos
 - 3.6 Procedimientos
 - 3.7 Análisis de datos
 - 3.8 Consideraciones éticas (de ser necesario)

- IV. Resultados

- V. Discusión de resultados

- VI. Conclusiones

- VII. Recomendaciones

- VIII. Referencias

- IX. Anexos (de ser necesario)