



FACULTAD DE CIENCIAS FINANCIERAS Y CONTABLES
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

REQUISITOS PARA OPTAR TITULO PROFESIONAL
MODALIDAD DE SUFICIENCIA PROFESIONAL
(Experiencia Laboral)

(RESOLUCION R. N° 2900-2018-CU-UNFV, REGLAMENTO GENERAL DE GRADOS Y TITULOS Y SUS MODIFICATORIAS-DICIEMBRE 2019)

1. Solicitud (FU –PDF), Dirigida a la Decana de la FCFC. Indicando datos personales, grado Bachiller. (Tipear a computadora)
2. Declaración Jurada de tramite único (Digital y firmar). (Tipear a computadora).
3. Copia DNI. Escaneada a color legible y vigente.
4. Adjuntar (01) fotografía digital reciente, tamaño pasaporte (Ancho 3.5 mm, Alto 4.5 mm)
DAMAS (Saco azul o negro, blusa blanca), **VARONES** (Terno azul o negro y camisa blanca)
5. Presentar **certificado oficial de trabajo expedido por una institución Pública o privada** relacionada con el área, que ha desempeñado labores de su especialidad en un periodo mínimo de **3 años calendarios ininterrumpidos**. El plazo se computa luego de su condición de Bachiller. **(El Certificado oficial por una institución Pública presentar la Resolución de contrato. Institución Privada adjuntar copia de contrato de trabajo. Indicando su RUC y su Razón Social).**
6. Constancia de Inscripción en el Registro Nacional de Grados y Títulos - **SUNEDU**. del grado Bachiller.
7. Copia del Diploma de grado Bachiller. (Ambos lados).
8. **RECIBO DE PAGO (PDF)**. El pago será realizado en el Banco de Comercio de acuerdo con las tasas académicas vigentes de la UNFV.

PAGO POR MODALIDAD DE SUFICIENCIA PROFESIONAL RESOLUCIÓN RECTORAL N°277-2022-CU-UNFV (16.05.2022): **Código: 82997** **S/. 408.8**

9. Haber cumplido con el llenado total de la encuesta **SISEU** en el sistema de gestión del Egresado- FCFC-UNFV (<https://siseu.sineace.gob.pe:6040>) (**Usuario y contraseña es el DNI**), previamente será verificado. Para que le habilite la encuesta escribir al correo: irojaslu@unfv.edu.pe con los siguientes datos: 1). Apellidos y nombres completos. 2). Número del DNI. 3). Año de Egreso. 4). Correo electrónico.
10. Formato de datos personales (tipear en computadora).
11. Presentar los trabajos de experiencia o suficiencia profesional (Word-PDF) conforme a la estructura del informe (Anexo IV del Reglamento General de Grados y Títulos-FCFC), mediante el sistema digital (APA) de conformidad a las especificaciones establecidas por la universidad.
12. **Ingresar el expediente en un solo archivo PDF a través del sistema de tramite Documentario virtual UNFV (http://tramite.unfv.edu.pe/Solicitud_Tramite/).**
13. Adjunta al presente Anexo IV (Estructura de trabajo de suficiencia Profesional)



REGLAMENTO GENERAL DE GRADOS Y TÍTULOS y sus modificatorias

ANEXO IV

ESTRUCTURA DEL INFORME

(Para optar el Título Profesional por la Modalidad de Suficiencia Profesional)

Carátula

Título

Autor

Asesor

Índice

Resumen (palabras clave)

Abstrac (Keys Words)

I. Introducción

1.1 Trayectoria del autor

1.2 Descripción de la Empresa / institución (donde labora o laboró)

1.3 Organigrama de la Empresa

1.4 Áreas y funciones desempeñadas

II. Descripción de una actividad específica.

(Describir de forma detallada al menos una actividad desarrollada; la estructura de este capítulo depende del tema de la experiencia).

III. Aportes más destacables a la Empresa / institución

IV. Conclusiones

V. Recomendaciones

VI. Referencias

VII. Anexos (de ser necesario)



DECLARACION JURADA

Yo.....Identificado(a) con DNI.

N°....., con domicilio real en

Distrito.....Provincia.....Departamento.....

Con Grado de Bachiller de la Facultad de Ciencias Financieras y Contables de la Universidad Nacional Federico Villarreal, **Declaro Bajo Juramento**, que nunca he realizado con anterioridad, trámite alguno para obtener el:

- Título Profesional de Contador Público.
- Así mismo, la documentación que adjunto son verdaderos.

Caso contrario me someto a proceso disciplinario.

Lima,dede 20.....

.....

Firma



DATOS PERSONALES

APELLIDOS.....

NOMBRES.....

DOMICILIO.....

.....

ESTADO CIVIL.....DNI.....

FECHA DE NACIMIENTO...../...../.....TELEFONO FIJO N°.....

TELEFONO CELULAR N°.....

LUGAR DE NACIMIENTO.....

CENTRO DE TRABAJO.....

DIRECCION.....

TELEFONO DEL TRABAJO.....

MODALIDAD DE INGRESO.....CODIGO.....

MOTIVO DE SU SOLICITUD.....

FECHA...../...../.....

CORREO PERSONAL.....

CORREO INSTITUCIONAL.....

ES DISCAPACITADO.....

TIPO DE DISCAPACIDAD.....

.....

FIRMA



**Solicito: Se me declare expedito
para optar el
Título Profesional.**

**SEÑOR(A) DECANO(A) DE LA FACULTAD DE CIENCIAS FINANCIERAS Y
CONTABLES DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL FEDERICO VILLARREAL**

S.D.

....., Bachiller en
contabilidad, identificado con
código N°....., con domicilio en.....
..... Distrito
de....., ante usted con el debido respeto me
presento y digo:

Que, habiendo cumplido con todos los requisitos indispensables para optar el Título Profesional de Contador Público, por la modalidad de **SUFICIENCIA PROFESIONAL (Experiencia Laboral)**, recurro a su digno despacho a fin de que se me declare expedito para rendir el examen correspondiente.

Por lo expuesto:

Es gracia que espero alcanzar por ser de justicia.

Lima,.....de.....del 20.....

.....
FIRMA

D.N.I. N°..... TELEFONO FIJO:.....

CORREO INSTITUCIONAL: