



Sello recepción

Facultad:

FORMULARIO ÚNICO DE TRÁMITE
(Gratuito)

Pre Grado	()	N°	Trámite:
Segunda Especialidad	()	SUMILLA (Ver al reverso)	

DEPENDENCIA DE LA FACULTAD A QUIEN SE DIRIGE:	SOLICITANTE:
	Estudiante () Egresado () Apoderado ()

DATOS DEL ESTUDIANTE:

Apellidos y Nombres:	Código:

DNI o Pasaporte o Carné Extranjería	DIRECCIÓN DOMICILIARIA: Av. Jr. Calle - Pasaje - MZ. Lt. - Urbanización - N° y/o Dpto.	Distrito:

Teléfono fijo:	Celular:	Correo Electrónico:

Fundamentación de la Solicitud:
--

Documentos que se adjunta:	Total folios:

Lugar y Fecha:	Firma y Post Firma del Solicitante:

FAC-UNFV-001

TRAMITES

PRE GRADO

Tasa

1. Boleta de notas
2. Carta de presentación Práctica pre profesional
3. Constancia de egresado
4. Constancia de estudios
5. Constancia de horas globales y crédito
6. Constancia de matrícula
7. Constancia de notas
8. Constancia de notas de cursos de actualización
9. Constancia de orden de mérito
10. Convalidación de asignatura
11. Duplicado carné de biblioteca especializada
12. Examen de aplazado
13. Matrícula extemporánea
14. Obtención de grado de bachiller
15. Obtención de título profesional
16. Reactualización de matrícula
17. Rectificación de matrícula
18. Regularización académica
19. Reprocesamiento de prácticas
20. Reserva de matrícula
21. Resolución de expedito para optar título profesional
22. Retiro de matrícula por asignatura
23. Subsanación de asignatura
24. Tabla de equivalencias (sin costo)

Tarifa

25. Curso de adelanto de asignatura
26. Derecho de obtención de especialista
27. Nivelación de asignatura
28. Duplicado de diploma de grado o título

Sin Costo

29. Constancia de curso de actualización
30. Constancia de práctica pre profesionales
31. Constancia de tercio superior
32. Plan de estudios

33. Otros
.....
.....

SEGUNDA ESPECIALIDAD

Tasa

34. Constancia de ingreso
35. Constancia de estudios
36. Constancia de matrícula
37. Constancia de notas
38. Constancia de orden de méritos
39. Reprocesamiento de acta (sin costo).
40. Reserva de matrícula
41. Resolución de expedito para título profesional
42. Retiro de matrícula

Tarifa

Actualización para optar el título:

43. Constancia de curso de actualización
44. Curso de actualización
45. Examen de aplazado por módulo

Diplomado

Inscripción/matricula:

46. Carpeta de inscripción
47. Derecho de inscripción / matrícula

Proceso de enseñanza:

48. Derecho académico (pensión total)
49. Derecho de diploma
50. Examen de aplazado por modulo
51. Reserva de inscripción/matricula
52. Retiro de matrícula

Constancias:

53. Constancia de egresado
54. Constancia de estudios

Post grado / Segunda Especialidad

Admisión:

55. Carpeta de admisión
56. Inscripción admisión segunda especialidad

Proceso de enseñanza:

57. Derecho académico (pensión semestral)
58. Derecho de examen de subsanación
59. Derecho de matrícula semestral
60. Matrícula extemporánea (recargo)
61. Reactualización de matrícula

Certificados:

62. Certificado de estudios (por año)

Proceso de graduación:

63. Aprobación de plan de tesis
64. Asesoría de plan de tesis
65. Asesoría de tesis
66. Derecho de diploma
67. Derecho de obtención del título de especialista
68. Examen sustentación / Suficiencia título profesional
69. Nombramiento de jurado de tesis

Otros:

70. Curso Taller de tesis para obtención del título profesional
71. Derecho de asignatura convalidada
72. Traslado de especialidad