



SÍLABO

CÓDIGO: 7A0293

ASIGNATURA: ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA

I. DATOS GENERALES

1.1	Departamento Académico	:	Gestión Empresarial
1.2	Escuela Profesional	:	Administración Privada
1.3	Carrera Profesional	:	Marketing
1.4	Ciclo de estudios	:	V
1.5	Créditos	:	04
1.6	Duración	:	16 semanas
1.7	Horas semanales	:	05
	1.7.1 Horas de teoría	:	03
	1.7.2 Horas de práctica	:	02
1.8	Plan de estudios	:	2010
1.9	Inicio de clases	:	16 de Abril del 2018
1.10	Finalización de clases	:	11 de Agosto del 2018
1.11	Requisito	:	Teoría Organizacional
1.12	Docentes	:	Lic. Leo Sánchez
1.13	Semestre Académico	:	2018-I

II. SUMILLA

El contenido de la asignatura está orientado a proporcionar conocimientos generales sobre el sistema tributario nacional; comienza exponiendo los fundamentos teóricos del tributo y su evolución a través de la historia, prosiguiendo con una revisión sustancial de los tributos vigentes en el Perú, tales como, el impuesto a la renta, impuesto general a las ventas, impuesto selectivo al consumo, impuesto de transacciones financieras, tributos municipales, entre otros.

III. COMPETENCIA DE LA ASIGNATURA

Los estudiantes analizan, definen y comprenden los conocimientos teóricos y prácticos relativos al sistema tributario nacional, la naturaleza, los fundamentos y los fines de los sistemas tributarios modernos.

IV. CAPACIDADES

C1: Identifica los fundamentos y las normas que regulan la obligación tributaria y su aplicación a las políticas tributarias.

C2: Interpreta los alcances de los impuestos aplicados a la empresa según la legislación nacional vigente.

C3: Analiza y aplica Las normas que regulan las relaciones laborales en una empresa, considerando la legislación pertinente.

C4: Determina los costos tributarios a los que esta afecta una empresa, de acuerdo a todas las cargas tributarias a las que esta afecta.

V. PROGRAMACIÓN DE CONTENIDOS

UNIDAD I					
MARCO DE LA TRIBUTACIÓN EMPRESARIAL – CÓDIGO TRIBUTARIO					
C1: Identifica los fundamentos y las normas que regulan la obligación tributaria y su aplicación a las políticas tributarias.					
SEMANA	CONTENIDOS CONCEPTUALES	CONTENIDOS PROCEDIMENTALES	CONTENIDOS ACTITUDINALES	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE / EVALUACIÓN	HORAS
Semana N° 1 16-21 Abril	Marco conceptual, tributación, objetivos, el Tributo, clasificación de los Tributos. La Obligación tributaria.	Comprende los aspectos conceptuales del tributo.	Participa activamente en la clase.	Asimilativa, Gestión de la información, Aplicación, Comunicativa, Productiva, Experimental y Evaluativa	05
Semana N° 2 23-28 Abril	La Administración Tributaria y los Administrados.	Explica la relación entre la administración tributaria y los contribuyentes.		Asimilativa, Gestión de la información, Aplicación,	05

				Comunicativa, Productiva, Experimental y Evaluativa	
Semana N° 3 30 Abr-05 Mayo	Procedimientos Tributarios	Realiza mapa conceptual del procedimiento.	Asiste puntualmente a las clases. Valora la importancia de su formación profesional. Escucha y debate los conocimientos adquiridos. Formula y expresa nuevos conocimientos.	Asimilativa, Gestión de la información, Aplicación, Comunicativa, Productiva, Experimental y Evaluativa	05
Semana N° 4 07-12 Mayo	Infracciones, Sanciones y delitos	Analiza las normas y su aplicación tributaria.	Cumple con las tareas asignadas en los plazos previstos. Demuestra responsabilidad y respeto.	Asimilativa, Gestión de la información, Aplicación, Comunicativa, Productiva, Experimental y Evaluativa	05
TRABAJO ACADÉMICO CORRESPONDIENTE A LA UNIDAD N° I: CASO La Administración Tributaria y los Administrados					

UNIDAD II					
IMPUESTO APLICADOS A LA EMPRESA: RENTA, IGV, OTROS					
C2: Interpreta los alcances de los impuestos aplicados a la empresa según la legislación nacional vigente.					
SEMANA	CONTENIDOS CONCEPTUALES	CONTENIDOS PROCEDIMENTALES	CONTENIDOS ACTITUDINALES	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE / EVALUACIÓN	HORAS
Semana N° 5 14-19 Mayo	Impuesto a la renta de tercera categoría.	Identifica y reconoce los conceptos y su interpretación de la respectiva norma jurídica.		Asimilativa, Gestión de la información, Aplicación, Comunicativa, Productiva, Experimental y Evaluativa	05
Semana N° 6 21-26 Mayo	Impuesto General a las ventas.	Resuelve casos y su crédito fiscal aplicativo.	Asiste puntualmente a las clases. Participa activamente.	Asimilativa, Gestión de la información, Aplicación,	05

			Valora la importancia de su formación profesional. Escucha y debate los conocimientos adquiridos. Formula y expresa nuevos conocimientos. Cumple con las tareas asignadas en los plazos previstos.	Comunicativa, Productiva, Experimental y Evaluativa	
Semana N° 7 28 May-02 Jun.	Retenciones, Deduciones y percepciones.	Resuelve casos y su crédito fiscal aplicativo.		Asimilativa, Gestión de la información, Aplicación, Comunicativa, Productiva, Experimental y Evaluativa	05
Semana N° 8 04-09 Junio	Impuesto selectivo al consumo.	Resuelve ejercicios donde procede aplicar el impuesto.		Asimilativa, Gestión de la información, Aplicación, Comunicativa, Productiva, Experimental y Evaluativa	05
EXAMEN PARCIAL: Evaluación correspondiente a la Unidad N° I y II					

UNIDAD III TRIBUTACION LABORAL					
C3: Analiza y aplica Las normas que regulan las relaciones laborales en una empresa, considerando la legislación pertinente.					
SEMANA	CONTENIDOS CONCEPTUALES	CONTENIDOS PROCEDIMENTALES	CONTENIDOS ACTITUDINALES	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE / EVALUACIÓN	HORAS
Semana N° 9 11-16 Junio	Los contratos laborales y sus regímenes.	Realiza un esquema de contenido.		Asimilativa, Gestión de la información, Aplicación, Comunicativa, Productiva, Experimental y Evaluativa	05

Semana N° 10 18-23unio	Los costos laborales. Tercerización e Intermediación laboral.	Analizar la contratación de personal utilizando mecanismos informales para realizar economías.	Asiste puntualmente a las clases. Participa activamente. Valora la importancia de su formación profesional. Escucha y debate los conocimientos adquiridos. Formula y expresa nuevos conocimientos. Cumple con las tareas asignadas en los plazos previstos.	Asimilativa, Gestión de la información, Aplicación, Comunicativa, Productiva, Experimental y Evaluativa.	05
Semana N° 11 25-30unio	Análisis de cargas: EESSALUD, ONP, AFP, etc.	Calcula los costos laborales para diferentes puestos y de acuerdo a cada régimen.		Asimilativa, Gestión de la información, Aplicación, Comunicativa, Productiva, Experimental y Evaluativa	05
Semana N° 12 02-07 Julio	Procedimiento laboral y derechos del trabajador.	Elabora diagrama de proceso laboral.		Asimilativa, Gestión de la información, Aplicación, Comunicativa, Productiva, Experimental y Evaluativa	05
TRABAJO ACADÉMICO CORRESPONDIENTE A LA UNIDAD N° III: EL Caso Análisis de costos laborales REFILSA					

**UNIDAD IV
TRIBUTACIÓN MUNICIPAL**

C4: Determina los costos tributarios a los que esta afecta una empresa, de acuerdo a todas las cargas tributarias a las que esta afecta.

SEMANA	CONTENIDOS CONCEPTUALES	CONTENIDOS PROCEDIMENTALES	CONTENIDOS ACTITUDINALES	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE / EVALUACIÓN	HORAS
Semana N° 13 09-14julio	Impuesto Predial.	Resuelve caso de impacto de impuesto predial.	Asiste puntualmente a las clases. Participa activamente. Valora la importancia de su formación profesional.	Asimilativa, Gestión de la información, Aplicación, Comunicativa, Productiva, Experimental y Evaluativa	05
Semana N° 14 16-21julio	Impuesto al Patrimonio Vehicular.	Determina el monto de tributo a pagar.	Escucha y debate los conocimientos adquiridos. Formula y expresa nuevos conocimientos.	Asimilativa, Gestión de la información, Aplicación, Comunicativa, Productiva, Experimental y Evaluativa	05
Semana N° 15 23-27 Julio	Impuesto a las apuestas. Impuesto a los juegos.	Determina el monto de tributo a pagar.	Cumple con las tareas asignadas en los plazos previstos.	Asimilativa, Gestión de la información, Aplicación,	05

				Comunicativa, Productiva, Experimental y Evaluativa	
Semana N° 16 30 Jul-04 Ago.	Tasas y licencias	Determina Los costos tributarios municipales en la gestión de la empresa.		Asimilativa, Gestión de la información, Aplicación, Comunicativa, Productiva, Experimental y Evaluativa	05
EXAMEN FINAL: Evaluación correspondiente a la Unidad N° III y IV					

VI. METODOLOGÍA

6.1 Estrategias centradas en el aprendizaje

Los estudiantes aplicaran las diferentes técnicas de estudio, memorización; elaboración de organizadores visuales, ensayos científicos, organizaciones grupales, mesas redondas, informes de laboratorio, lecturas y audición de libros digitales, búsqueda de información en bibliotecas digitales y físicas.

6.2 Estrategias centradas en la enseñanza

El docente se constituye en un auténtico mediador entre la cultura, la ciencia, los saberes académicos y las expectativas de aprendizaje de los estudiantes; por ello organiza, orienta y facilita, con iniciativa y creatividad el proceso de construcción de conocimientos de sus estudiantes, así como la formación actitudinal del futuro profesional. Para ello utiliza estrategias de enseñanza novedosas centradas en: a) Estrategias convencionales: Lluvia de ideas, ilustraciones, clases prácticas, talleres, aprendizaje cooperativo, resolución de ejercicios y problemas; y b) Recursos visuales: organizadores visuales e infografías.

VII. RECURSOS PARA EL APRENDIZAJE

Las nuevas tecnologías de información nos permiten una mejor comunicación entre los seres humanos y un mayor aprendizaje del mundo circundante. Para ello aplicaremos aquellos sitios web que facilitan el compartir información, la interoperabilidad, el diseño centrado en el usuario y la colaboración en la Word Wide Web. Aplicando el Web 2.0, plataformas virtuales, Google Drive, Google Classroom, Prezi, Cmap Tools y otros.

VIII. EVALUACIÓN

- De acuerdo al **COMPENDIO DE NORMAS ACADÉMICAS** de esta Superior Casa de Estudios, en su artículo 13° señala lo siguiente: “Los exámenes y otras formas de evaluación se califican en escala vigesimal (de 1 a 20) en números enteros. La nota mínima aprobatoria es once (11). El medio punto (0.5) es a favor de estudiante”.

- Del mismo modo, en referido documento en su artículo 16°, señala: “Los exámenes escritos son calificados por los profesores responsables de la asignatura y entregados a los alumnos y las actas a la Dirección de Escuela Profesional, dentro de los plazos fijados”
- Asimismo, el artículo 36° menciona: “La asistencia de los alumnos a las clases es obligatoria, el control corresponde a los profesores de la asignatura. Si un alumno acumula el 30% de inasistencias injustificadas totales durante el dictado de una asignatura, queda inhabilitado para rendir el examen final y es desaprobado en la asignatura, sin derecho a rendir examen de aplazado, debiendo el profesor, informar oportunamente al Director de Escuela”
- La evaluación de los estudiantes, se realizará de acuerdo a los siguientes criterios:

N°	CÓDIGO	NOMBRE DE LA EVALUACIÓN	PORCENTAJE
01	EP	EXAMEN PARCIAL	30%
02	EF	EXAMEN FINAL	30%
03	TA	TRABAJOS ACADÉMICOS	40%
TOTAL			100%

La Nota Final (NF) de la asignatura se determinará en base a la siguiente manera:

$$NF = \frac{EP*30\%+EF*30\%+ TA*40\%}{100}$$

Criterios:

- EP = De acuerdo a la naturaleza de la asignatura.
- EF = De acuerdo a la naturaleza de la asignatura.
- TA = Los trabajos académicos serán consignadas conforme al COMPENDIO DE NORMAS ACADÉMICAS de esta Superior Casa de Estudios, según el detalle siguiente:
 - a) Prácticas Calificadas.
 - b) Seminarios calificados.
 - c) Exposiciones.
 - d) Trabajos monográficos.

- e) Investigaciones bibliográficas.
- f) Otros que se crea conveniente de acuerdo a la naturaleza de la asignatura.

IX. FUENTES DE INFORMACIÓN

9.1 Bibliográficas:

1. Código Tributario. Decreto Supremo N° 133° - 2013 - EF
2. Texto único Ordenado de la ley del impuesto a la renta. Decreto supremo N.° 179-2004-EF
3. Lannacone Silva, Felipe (2002). Comentarios al Código Tributario. Lima: Editora Jurídica Grijley
4. Iglesias, C. (2000). Derecho Tributario. Gaceta Jurídica. Lima
5. Quiroz V. Carlos (2005). Régimen Tributario Peruano. Lima: Legis Perú.
6. Luciano Carrasco Buleje (2016). Manual Tributario
7. Jaime Flores Soria (2012). Tributación Teoría y Práctica
8. Roxana Delgado Alvarez (2014). Política y Administración Tributaria.
9. Flores Apaza, Alberto (2014). Administración Tributaria en los Gobiernos Locales. Instituto de Fomento y Desarrollo Municipal. INFODEM

9.2 Electrónicas:

1. SUNAT. Código Tributario. Disponible en: <http://www.sunat.gob.pe/legislacion/codigo/index.html>
2. SUNAT. Ley Impuesto a la Renta. Disponible en: <http://www.sunat.gob.pe/legislacion/renta/index.html>

Criterios:

- Se utilizará las Normas APA (Última Edición) para las referencias bibliográficas y electrónicas.

Lima, 24 de Marzo de 2018

.....
FIRMA

.....
**NOMBRE DEL DIRECTOR DE
DEPARTAMENTO ACADÉMICO**

Código.....

Correo.....

.....
FIRMA

Sánchez Niño, Leo Marini

.....
NOMBRE DEL DOCENTE

2009151 leomarinisanchez@gmail.com

Código..... Correo.....

Fecha de recepción del sílabo: