

*“Año del Diálogo y la Reconciliación Nacional”*

## SÍLABO



**ASIGNATURA: CONTABILIDAD PARA ADMINISTRACIÓN I**

**CÓDIGO: 7B0135**

### I. DATOS GENERALES

1.1	Departamento Académico	:	Gestión Empresarial
1.2	Escuela Profesional	:	Administración Privada
1.3	Carrera Profesional	:	Marketing
1.4	Ciclo de Estudios	:	IV
1.5	Créditos	:	04
1.6	Duración	:	17 semanas
1.7	Horas Semanales	:	05
	1.7.1 Horas de teoría	:	02
	1.7.2 Horas de práctica	:	03
1.8	Plan de estudios	:	2010
1.9	Inicio de clases	:	20 de Agosto del 2018
1.10	Finalización de clase	:	15 de Diciembre del 2018
1.11	Requisito	:	Matemática II
1.12	Docente	:	Lic. Pablo Guerrero Cabrera
1.13	Semestre Académico	:	2018-II

### II. SUMILLA

Introducción.- Principios de Contabilidad.- Plan Contable.- Estructura. Análisis y Dinámica de las Cuentas, Libros de Contabilidad, Balance General.

### **III. COMPETENCIA DE LA ASIGNATURA**

Identifica, entiende, analizar e interpretar las operaciones económicas de las unidades productivas, aplicando técnicas y procedimientos apropiados para el sirviéndole como una herramienta de gestión en la toma de decisiones.

### **IV. CAPACIDADES**

#### **C1: FUNDAMENTOS BÁSICOS DE LA CONTABILIDAD**

Logra un adecuado conocimiento sobre el origen de la Contabilidad, ampliando sus conocimientos con los principios y normas que la reglamentan.

#### **C2: PLAN DE CUENTAS, SU DINAMICA Y APLICACIÓN**

Reconoce las cuentas que intervienen e Interpreta la acción económica de una transacción comercial aplicando principios y normas de contabilidad a través de la partida doble.

#### **C3: PROCESO CONTABLE Y LOS REGISTROS EN LOS LIBROS DE CONTABILIDAD**

Identifican los libros principales y auxiliares utilizados en el proceso contable y, aprenden su utilización aplicando criterios y normas que sustentan su registro.

#### **C4: BALANCE GENERAL Y REPORTES**

Logran determinar el resultado de un ejercicio económico, producto a su gestión administrativa en una empresa.

## V. CRONOGRAMA DE CONTENIDOS

<b>UNIDAD I</b> <b>FUNDAMENTOS BÁSICOS DE LA CONTABILIDAD</b>					
<b>C1. Logra un adecuado conocimiento sobre el origen de la Contabilidad, ampliando sus conocimientos con los principios y normas que la reglamentan.</b>					
SEMANA	CONTENIDOS CONCEPTUALES	CONTENIDOS PROCEDIMENTALES	CONTENIDOS ACTITUDINALES	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE / EVALUACIÓN	HORAS  5
Semana N° 1 16 al 21 Abril	Introducción, Historia y Generalidades, Importancia del curso y las materias afines a la contabilidad.	Analiza en retrospectiva el nacimiento y de las etapas de la contabilidad	Participa, asume actitud crítica, reflexiona y valora la importancia del curso en su desarrollo profesional	Sesión de aula Evaluación de Entrada	<b>2</b> <b>3</b>
Semana N° 2 23 al 28 Abril	Unidades Económicas. Empresas, Clasificación. Persona Natural o Persona Jurídica	Analiza las diversas unidades económicas, forma de su constitución, e inscripción.	Participa, asume actitud crítica, reflexiona y valora la importancia del contenido del tema expuesto	Sesión de aula <b>Trabajo de Investigación.</b>	<b>2</b> <b>3</b>

**UNIDAD I  
FUNDAMENTOS BÁSICOS DE LA CONTABILIDAD**

**C1. Logra un adecuado conocimiento sobre el origen de la Contabilidad, ampliando sus conocimientos con los principios y normas que la reglamentan.**

<b>SEMANA</b>	<b>CONTENIDOS CONCEPTUALES</b>	<b>CONTENIDOS PROCEDIMENTALES</b>	<b>CONTENIDOS ACTITUDINALES</b>	<b>ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE / EVALUACIÓN</b>	<b>HORAS  5</b>
Semana N° 3 30 Abril al 05 de Mayo	Principio Fundamental de la Contabilidad. Principios de la Contabilidad y Normas que la Reglamentan	Analiza e interpreta las normas contables en donde se enmarca y se desarrolla los registros contables	Participa, asume actitud crítica, reflexiona y valora la importancia del curso en su desarrollo profesional	Sesión de aula	<b>2 3</b>
Semana N° 4 07 al 12 Mayo	Documentos Mercantiles Generalidades y sus Efectos. Comprobantes de Pago. Libros Sociales y Económico utilizados en la Contabilidad.	Reconoce y analiza los medios que sustentan los registros contables	Participa, asume actitud crítica, reflexiona y valora la importancia del contenido del tema expuesto	Sesión de aula <b>Trabajo de Investigación.</b>	<b>2 3</b>

**UNIDAD II**  
**PLAN DE CUENTAS, SU DINAMICA Y APLICACIÓN**

**C2. Interpreta la acción económica de una transacción comercial aplicando principios y normas de contabilidad a través de la partida doble.**

<b>SEMANA</b>	<b>CONTENIDOS CONCEPTUALES</b>	<b>CONTENIDOS PROCEDIMENTALES</b>	<b>CONTENIDOS ACTITUDINALES</b>	<b>ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE / EVALUACIÓN</b>	<b>HORAS</b>
					<b>5</b>
Semana N° 5 14 al 19 Mayo	Plan Contable General Empresarial. Elemento 1 Elemento 2 Elemento 3	Reconoce y analiza a que se denomina Activos y que elementos y cuentas las conforman y cuál es su dinámica.	Participa, asume actitud crítica, reflexiona y valora la importancia del curso en su desarrollo profesional	Sesión de aula <b>Práctica Dirigida</b>	<b>2</b> <b>3</b>
Semana N° 6 21 al 26 Mayo	Plan Contable General Empresarial. Elemento 4 Elemento 5	Reconoce y analiza a que se denomina Pasivo y Patrimonio y que elementos y cuentas las conforman y cuál es su dinámica.	Participa, asume actitud crítica, reflexiona y valora la importancia del contenido del tema expuesto	Sesión de aula <b>Práctica Dirigida</b>	<b>2</b> <b>3</b>

**UNIDAD II**  
**PLAN DE CUENTAS, SU DINAMICA Y APLICACIÓN**

**C2. Interpreta la acción económica de una transacción comercial aplicando principios y normas de contabilidad a través de la partida doble.**

<b>SEMANA</b>	<b>CONTENIDOS CONCEPTUALES</b>	<b>CONTENIDOS PROCEDIMENTALES</b>	<b>CONTENIDOS ACTITUDINALES</b>	<b>ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE / EVALUACIÓN</b>	<b>HORAS 5</b>
Semana N° 7 28 Mayo al 02 de Junio	Plan Contable General Empresarial. Elemento 6 Elemento 7	Reconoce y analiza a que se denomina Gastos e Ingresos por Naturaleza. Elementos y Dinámica de las cuentas que las conforman.	Participa, asume actitud crítica, reflexiona y valora la importancia del curso en su desarrollo profesional	Sesión de aula <b>Práctica Dirigida</b>	<b>2 3</b>
Semana N° 8 04 al 09 Junio	Plan Contable General Empresarial. Elemento 8 Elemento 9 Elemento 0	Reconoce y analiza a que se denomina Cuentas Intermediarias, Gastos por Función y Cuentas de Orden. Elementos y Dinámica de las cuentas que las conforman.	Participa, asume actitud crítica, reflexiona y valora la importancia del contenido del tema expuesto	Sesión de aula <b>Trabajo de Investigación. Práctica Dirigida</b> <b>EXAMEN PARCIAL</b>	<b>2 3</b>

**UNIDAD III**  
**PROCESO CONTABLE Y LOS REGISTROS EN LOS LIBROS DE CONTABILIDAD**

**C3. Identifican los libros principales y auxiliares utilizados en el proceso contable y aprenden su utilización aplicando criterios y normas que sustentan su registro.**

<b>SEMANA</b>	<b>CONTENIDOS CONCEPTUALES</b>	<b>CONTENIDOS PROCEDIMENTALES</b>	<b>CONTENIDOS ACTITUDINALES</b>	<b>ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE / EVALUACIÓN</b>	<b>HORAS</b>
					<b>5</b>
Semana N° 9 11 al 16 Junio	Proceso y ciclo contable Periodo Económico o Fiscal Registros de Libros en concordancia a los Principios Generalmente Aceptados. Libros Principales.	Reconoce, analiza y registra operaciones en: • Libro de Inventarios y Balances. • Libro Diario (Asiento de apertura)	Participa, asume actitud crítica, reflexiona y valora la importancia del curso en su desarrollo profesional	Sesión de aula <b>Práctica Dirigida</b>	<b>2</b> <b>3</b>
Semana N° 10 18 al 23 Junio	Registros de Libros en concordancia a los Principios Generalmente Aceptados. Libros Principales y Libros Auxiliares	Reconoce, analiza y registra operaciones en: • Registro de Ventas • Registro de Compras. • Registro de Gastos. • Planilla de Sueldos	Participa, asume actitud crítica, reflexiona y valora la importancia del contenido del tema expuesto	Sesión de aula <b>Práctica Dirigida</b>	<b>2</b> <b>3</b>

**UNIDAD III**  
**PROCESO CONTABLE Y LOS REGISTROS EN LOS LIBROS DE CONTABILIDAD**

**C3. Identifican los libros principales y auxiliares utilizados en el proceso contable y aprenden su utilización aplicando criterios y normas que sustentan su registro.**

<b>SEMANA</b>	<b>CONTENIDOS CONCEPTUALES</b>	<b>CONTENIDOS PROCEDIMENTALES</b>	<b>CONTENIDOS ACTITUDINALES</b>	<b>ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE / EVALUACIÓN</b>	<b>HORAS</b>
					<b>5</b>
Semana N° 11 25 al 30 Junio	Registros de Libros en concordancia a los Principios Generalmente Aceptados. Libros Principales, Libros Auxiliares. Método de Valuación de Inventario	Reconoce, analiza y registra operaciones en: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Libro Caja</li> <li>• Registro de Activos.</li> <li>• Registro de Gastos.</li> <li>• Kardex de Existencia</li> </ul>	Participa, asume actitud crítica, reflexiona y valora la importancia del contenido del tema expuesto	Sesión de aula <b>Práctica Dirigida</b>	<b>2</b> <b>3</b>
Semana N° 12 02 al 07 Julio	Registros de Libros en concordancia a los Principios Generalmente Aceptados. Asientos de Centralización y su Mayorización	Reconoce, analiza y registra operaciones en: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Libro Diario</li> <li>• Libro Mayor.</li> </ul>	Participa, asume actitud crítica, reflexiona y valora la importancia del contenido del tema expuesto	Sesión de aula <b>Práctica Dirigida</b>	<b>2</b> <b>3</b>



**UNIDAD IV  
BALANCE GENERAL Y REPORTES**

**C4. Logran determinar el resultado de un ejercicio económico, producto a su gestión administrativa en una empresa.**

<b>SEMANA</b>	<b>CONTENIDOS CONCEPTUALES</b>	<b>CONTENIDOS PROCEDIMENTALES</b>	<b>CONTENIDOS ACTITUDINALES</b>	<b>ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE / EVALUACIÓN</b>	<b>HORAS</b>
Semana N° 13 09 al 14 Julio	Elaboración del Balance de Comprobación. Traslado de las sumas del Libro Mayor y Elaboración del Balance de Comprobación	Elabora el Libro Mayor y determina los saldos de las cuentas del plan contable que se han utilizado	Participa, asume actitud crítica, reflexiona y valora la importancia del contenido del tema expuesto	Sesión de aula <b>Práctica Dirigida</b>	<b>2</b> <b>3</b>
Semana N° 14 16 al 21 Julio	Elabora el Balance General y las Notas Contables	Reconoce, analiza y determina en una Hoja de Trabajo el Resultado del Ejercicio y Analiza las cuentas que han participado durante el ejercicio económico.	Participa, asume actitud crítica, reflexiona y valora la importancia del contenido del tema expuesto	Sesión de aula <b>Práctica Dirigida</b> <b>Ejercicio Trabajo de Investigación Integral</b>	<b>2</b> <b>3</b>

**UNIDAD IV  
BALANCE GENERAL Y REPORTES**

**C4. Logran determinar el resultado de un ejercicio económico, producto a su gestión administrativa en una empresa.**

SEMANA	CONTENIDOS CONCEPTUALES	CONTENIDOS PROCEDIMENTALES	CONTENIDOS ACTITUDINALES	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE / EVALUACIÓN	HORAS  5
Semana N° 15 23 al 27 Julio	Ejercicio Integral de Contabilidad. Utilización de Libros, determinación del Costo de Ventas, y el Asiento de Provisiones	Reconoce, analiza y Elabora todos los Libros de Contabilidad que participan en un Ejercicio Contable	Participa, asume actitud crítica, reflexiona y valora la importancia del contenido del tema expuesto	Sesión de aula <b>Tutoría en el Ejercicio Práctico dado</b>	<b>2</b> <b>3</b>
Semana N° 16 30 Julio al 04 Agosto	Repaso general del curso Dinámica de Grupo en Practica Tutorada	Elaboración conjunta del ejercicio con intercambio de conocimientos contables	Participa, asume actitud crítica, reflexiona y valora la importancia del contenido del tema expuesto	Sesión de aula <b>Práctica Dirigida</b> <b>EXAMEN FINAL</b>	<b>2</b> <b>3</b>
Semana N° 17 06 al 11 Ago.	<b>EXAMEN SUSTITUTORIO</b>		<b>EXAMEN DE APLAZADOS</b>		

## **METODOLOGÍA**

### **5.1 Estrategias centradas en el aprendizaje**

#### **METODO DIDACTICO**

La asignatura se desarrollara, según corresponda cada tema, utilizando interactivamente el método deductivo, inductivo y axiomático.

#### **TÉCNICA**

Las características del curso es teórico y práctico, con prácticas dirigidas y desarrolladas en su domicilio; agrupándose para intercambiar conocimientos y experiencias de aprendizaje e investigaciones realizadas. El docente complementara la información grupal y evaluara permanentemente los logros obtenidos.

El curso se desarrollara a través de clases con participación activa de los asistentes mediante el cambio de opiniones y conocimientos, disponiéndose la elaboración de trabajos de investigación en forma grupal, pero entregados en manera individual en escritura manual, impresa y gravada.

### **6.2 Estrategias centradas en la enseñanza**

El docente como tutor deberá despertar el interés del estudiante estimulando el razonamiento sobre los temas propuestos, intercambiando sus conocimientos y experiencias. Buscar siempre la apertura para que el tema tratado no quede inconcluso, de tal forma se pueda acceder al próximo tema, mantenerlos constantemente informados para que logren mayores elementos de juicio para .que las decisiones que tomen en su ida o profesión sean las más correcta.

## VI. RECURSOS PARA EL APRENDIZAJE

La constante y acelerada actualización de la tecnología informática, nos otorga una frondosa información de carácter mundial, la experiencia del docente en labores propias a la materia que dicta, la implementación de un programa con plataforma virtual, una estructura física adecuada y razonablemente implementada, complementaría un buen recurso para el aprendizaje.

## VII. RECURSOS PARA EL APRENDIZAJE

- De acuerdo a lo estipulado en el artículo 13° del **COMPENDIO DE NORMAS ACADÉMICAS** de esta Superior Casa de Estudios, los exámenes y otras formas de evaluación se califican en escala vigesimal (de 1 a 20) en números enteros . La nota mínima aprobatoria es once (11). El medio punto (0.5) es a favor del estudiante.
- El artículo 16° del indicado Compendio señala: "Los exámenes escritos son calificados por los profesores responsables de la asignatura y entregados a los alumnos y las actas a la Dirección de Escuela Profesional, dentro de los plazos fijados"
- El artículo 36° indica: "La asistencia de los alumnos a las clases es obligatoria, el control corresponde a los profesores de la asignatura. Si un alumno acumula el 30% de inasistencias injustificadas totales durante el dictado de una asignatura, queda inhabilitado para rendir examen final y es desaprobado en la asignatura, sin derecho de rendir examen de aplazado, debiendo el profesor, informar oportunamente al Director de Escuela".
- La evaluación de los estudiantes, se realizarán de acuerdo a los criterios siguientes:

### CUADRO DE EVALUACIÓN

N°	CÓDIGO	NOMBRE DE LA EVALUACIÓN	PORCENTAJE
01	EP	EXAMEN PARCIAL	30 %
02	EF	EXAMEN FINAL	30 %
03	TA	TRABAJOS ACADÉMICOS	40 %
		TRABAJOS ACADÉMICOS	40 %

La Nota Final (NF) de la asignatura se determina de la manera siguiente:

$$NF = \frac{EP*30\% + EF*30\% + TA*40\%}{100}$$

**Criterios:**

- EP = De acuerdo a la naturaleza de la asignatura
- EF = De acuerdo a la naturaleza de la asignatura
-

- TA = Los trabajos académicos serán consignados conforme al COMPENDIO DE NORMAS ACADEMICOS de esta Superior Casa de Estudio, según el detalle siguiente:
  - a) Prácticas Calificadas
  - b) Seminarios Calificados
  - c) Exposiciones
  - d) Trabajos Monográficos
  - e) Investigaciones Bibliográficas
  - f) Otros que se cree conveniente

## VIII. FUENTES DE INFORMACIÓN

### 8.1 Bibliográficas:

- **AUTOR** UNIVERSIDAD LA SALLE DE SUD AMERICA **AÑO DE EDICIÓN** 2000  
**TÍTULO DEL LIBRO** CONTABILIDAD MODERNA, **Nº EDICION**, 2000  
**EDITORIAL** UNIVERSIDAD LA SALLE, **LUGAR DE EDICIÓN** ARGENTINA.
- **AUTOR** EUGENIO SALVADOR CLAUDIO **AÑO DE EDICIÓN** 2004  
**TÍTULO DEL LIBRO** ELEMENTOS DE LA CONTABILIDAD GENERAL, **Nº EDICION**, 11788  
**EDITORIAL** AMAUTA S.A. **EDICIÓN** PERU.
- **AUTOR** FRANCISCO CHOLVIS **AÑO DE EDICIÓN** 2003  
**TÍTULO DEL LIBRO** CONTABILIDAD 1ER. CURSO, **Nº EDICION**, TRIGESIMA  
**EDITORIAL** EL ATENEO. **EDICIÓN** ARGENTINA.

- **AUTOR** JORGE DIAZ MOSTO **AÑO DE EDICIÓN** 2002  
**TÍTULO DEL LIBRO** CONTABILIDAD GENERAL, **Nº EDICION**, QUINTA  
**EDITORIAL ELITE. EDICIÓN PERÚ.**
- **AUTOR** DEMOSTENES ROJAS RISCO **AÑO DE EDICIÓN** 2007  
**TÍTULO DEL LIBRO** ABC DE LA CONTABILIDAD **Nº EDICION**, VIGESIMA QUINTA  
**EDITORIAL ELITE. EDICIÓN PERÚ.**
- **AUTOR** DEMETRIO GIRALDO JARA **AÑO DE EDICIÓN** 2008  
**TÍTULO DEL LIBRO** CONTABILIDAD GENERAL **Nº EDICION**, DECIMO SEPTIMA  
**EDITORIAL VENTURA EDITORES IMPRESORES S.A.C. EDICIÓN PERÚ.**

## 8.2 Electrónicas

1. Contabilidad: Fundamentos y Usos  
<https://books.google.com.pe/books?isbn=956140995X>  
Universidad de Chile
2. Conferencia Interamericana de Contabilidad: trabajos presentados  
<https://books.google.com.pe/books?id=Re0-AAAAYAAJ>
3. Superintendencia Nacional de Administración Tributaria - Perú  
[www.sunat.gob.pe](http://www.sunat.gob.pe)

Lima, 13 de Abril del 2018

.....  
**FIRMA**

.....  
**NOMBRE DEL DIRECTOR  
DEPARTAMENTO ACADÉMICO**

**Código:** ..... **Correo:**.....

.....  
**FIRMA**

**PABLO M. GUERRERO CABRERA**  
.....  
**NOMBRE DEL DOCENTE**

**Código:** 2003046 **Correo:** pdavid3001@gmail.com

*Fecha de Recepción del Silabo*