



## **SÍLABO**

**ASIGNATURA: PATRIMONIO TURÍSTICO**

**CÓDIGO: 2B0115**

### **I. DATOS GENERALES**

1.1	Departamento Académico	: Gestión Empresarial
1.2	Escuela Profesional	: Administración de Turismo y Negocios Internacionales
1.3	Carrera Profesional	: Administración de Turismo
1.4	Ciclo de estudios	: IV
1.5	Créditos	: 3
1.6	Duración	: 17 semanas
1.7	Horas semanales	: 4
	1.7.1 Horas de teoría	: 2
	1.7.2 Horas de práctica	: 2
1.8	Plan de estudios	: 2010
1.9	Inicio de clases	: 20 de agosto de 2018
1.10	Finalización de clases	: 15 de diciembre de 2018
1.11	Requisito	: Introducción al Turismo
1.12	Docentes	: Mg. Carmen J. Aguirre Castro
1.13	Semestre Académico	: 2018-II



### **II. SUMILLA**

Patrimonio turístico definición conceptual y facilidades. Actualización del inventario turístico cultural y natural. Marco institucional y jurídico del patrimonio cultural y turístico. Protección del Patrimonio Cultural y turístico.

### III. COMPETENCIA DE LA ASIGNATURA

Conocer, explicar y valorar la importancia de los recursos turísticos, así como los atractivos turísticos como elementos básicos del Producto Turístico, utilizar adecuadamente el concepto de Recurso Turístico, conociendo su naturaleza, características y estructuras, valorar los recursos turísticos del Perú, para su aprovechamiento.

### IV. CAPACIDADES

- C1** Interpreta los conceptos básicos, clasificaciones y tipología del Patrimonio Cultural.
- C2** Identifica de manera crítica y analítica las diversas manifestaciones culturales que conforman nuestro Patrimonio Cultural en las diferentes épocas de nuestra historia.
- C3** Describe los Monumentos Históricos que forman parte de su patrimonio Cultural dentro de su entorno Turístico.
- C4** Evalúa elementos a tomar en cuenta para diseñar medidas de protección del patrimonio.





**V. PROGRAMACIÓN DE CONTENIDOS**

<b>UNIDAD I PATRIMONIO TURÍSTICO</b>					
<b>C1 Interpreta los conceptos básicos, clasificaciones y tipología del Patrimonio Cultural.</b>					
<b>SEMANA</b>	<b>CONTENIDOS CONCEPTUALES</b>	<b>CONTENIDOS PROCEDIMENTALES</b>	<b>CONTENIDOS ACTITUDINALES</b>	<b>ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE / EVALUACIÓN</b>	<b>HORAS</b>
<b>Semana N° 1 20 - 25 Agos</b>	Introducción al Curso, Conceptos preliminares: definición de terminología y características.	Sustenta los conceptos básicos del patrimonio turístico.	Asiste puntualmente a las clases. Participa activamente. Valora la importancia de su formación profesional. Escucha y debate los conocimientos adquiridos. Formula y expresa nuevos conocimientos. Cumple con las tareas asignadas en los plazos previstos.	Asimilativa, Gestión de la información, Aplicación, Comunicativa, Productiva, Experimental y Evaluativa	04
<b>Semana N° 2 27 Agos-01 Set</b>	Planta Turística, prestadores de servicios.	Identificar los servicios turísticos que brindan facilidades en un determinado espacio geográfico.		Asimilativa, Gestión de la información, Aplicación, Comunicativa, Productiva, Experimental y Evaluativa	04
<b>Semana N° 3 03-08 Set</b>	Equipamiento turístico Instalaciones complementarias	Reconoce los servicios que complementan al equipamiento turístico y dan facilidades dentro de un espacio geográfico		Asimilativa, Gestión de la información, Aplicación, Comunicativa, Productiva, Experimental y Evaluativa	04
<b>Semana N° 4 10-15 Set</b>	Infraestructura y Superestructura	Identificar los diferentes componentes que se consideran dentro la infraestructura.		Asimilativa, Gestión de la información, Aplicación, Comunicativa, Productiva, Experimental y Evaluativa	04
<b>TRABAJO ACADÉMICO CORRESPONDIENTE A LA UNIDAD N° I: Identificación de las Empresas Prestadoras de Servicios Turísticos a nivel Nacional.</b>					



**UNIDAD II**  
**ACTUALIZACIÓN DEL INVENTARIO CULTURAL Y NATURAL**

**C2** Identifica de manera crítica y analítica las diversas manifestaciones culturales que conforman nuestro Patrimonio Cultural en las diferentes épocas de nuestra historia.

SEMANA	CONTENIDOS CONCEPTUALES	CONTENIDOS PROCEDIMENTALES	CONTENIDOS ACTITUDINALES	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE / EVALUACIÓN	HORAS
Semana N° 5 17-22 Set.	El inventario del patrimonio turístico	Conoce y aplica el método para elaborar un inventario turístico.	Asiste puntualmente a las clases. Participa activamente. Valora la importancia de su formación profesional. Escucha y debate los conocimientos adquiridos. Formula y expresa nuevos conocimientos. Cumple con las tareas asignadas en los plazos previstos.	Asimilativa, Gestión de la información, Aplicación, Comunicativa, Productiva, Experimental y Evaluativa	04
Semana N° 6 24-29 Set	Etapas para la realización de un inventario del Patrimonio turístico	Identifica las etapas para la elaboración de un inventario turístico		Asimilativa, Gestión de la información, Aplicación, Comunicativa, Productiva, Experimental y Evaluativa	04
Semana N° 7 01-06 Oct	Etapas para la realización de un inventario del Patrimonio turístico	Identifica las etapas para la elaboración de un inventario turístico		Asimilativa, Gestión de la información, Aplicación, Comunicativa, Productiva, Experimental y Evaluativa	04
Semana N° 8 08-13 Oct	Peru,pais diverso	Analiza las condiciones ambientales, el espacio y la funcionalidad, así como las señales, símbolos y artefactos que afectan el diseño del entorno del servicio		Asimilativa, Gestión de la información, Aplicación, Comunicativa, Productiva, Experimental y Evaluativa	04
<b>EXAMEN PARCIAL: Evaluación correspondiente a la Unidad N° I Y II.</b>					





**UNIDAD III**  
**MARCO INSTITUCIONAL Y JURIDICO DEL PATRIMONIO CULTURAL Y TURÍSTICO**

**C3 Describe los Monumentos Históricos que forman parte de su patrimonio Cultural dentro de su entorno Turístico.**

SEMANA	CONTENIDOS CONCEPTUALES	CONTENIDOS PROCEDIMENTALES	CONTENIDOS ACTITUDINALES	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE / EVALUACIÓN	HORAS
Semana N° 9 15-20 Oct	Patrimonio cultural y turístico Inventario turístico.	Realiza el levantamiento de información de una zona de estudio.		Asimilativa, Gestión de la información, Aplicación, Comunicativa, Productiva, Experimental y Evaluativa	04
Semana N° 10 22-27 Oct	Marco Institucional, Estudio de casos.	Maneja la información recogida en campo sobre patrimonio turístico.	Asiste puntualmente a las clases. Participa activamente. Valora la importancia de su formación profesional. Escucha y debate los conocimientos adquiridos. Formula y expresa nuevos conocimientos. Cumple con las tareas asignadas en los plazos previstos.	Asimilativa, Gestión de la información, Aplicación, Comunicativa, Productiva, Experimental y Evaluativa	04
Semana N° 11 29 oct-03 Nov	Patrimonio turístico Elementos centrales del patrimonio turístico.	Conoce la importancia de la articulación de los elementos en el patrimonio turístico.		Asimilativa, Gestión de la información, Aplicación, Comunicativa, Productiva, Experimental y Evaluativa	04
Semana N° 12 05-10 Nov	Patrimonio mundial ubicado en el Perú.	Identifica los atractivos turísticos del territorio nacional considerados patrimonio mundial.		Asimilativa, Gestión de la información, Aplicación, Comunicativa, Productiva, Experimental y Evaluativa	04
<b>TRABAJO ACADÉMICO CORRESPONDIENTE A LA UNIDAD N° III: Investigar el Patrimonio Mundial ubicado en el Perú.-</b>					

**UNIDAD IV  
PROTECCIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y TURÍSTICO**

**C4 Evalúa elementos a tomar en cuenta para diseñar medidas de protección del patrimonio.**

SEMANA	CONTENIDOS CONCEPTUALES	CONTENIDOS PROCEDIMENTALES	CONTENIDOS ACTITUDINALES	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE / EVALUACIÓN	HORAS
Semana N° 13 12-17 Nov	Patrimonio Natura y Cultural	Analiza y evalúa la relación entre el cliente y la organización al momento de ofrecer el servicio.	Asiste puntualmente a las clases. Participa activamente. Valora la importancia de su formación profesional. Escucha y debate los conocimientos adquiridos. Formula y expresa nuevos conocimientos. Cumple con las tareas asignadas en los plazos previstos.	Asimilativa, Gestión de la información, Aplicación, Comunicativa, Productiva, Experimental y Evaluativa	04
Semana N° 14 19-24 Nov	Marco Institucional, estudio de casos.	Analiza y evalúa las características de los servicios y su influencia en el comportamiento del consumidor.		Asimilativa, Gestión de la información, Aplicación, Comunicativa, Productiva, Experimental y Evaluativa.	04
Semana N° 15 26 Nov-01 Dic	Protección del patrimonio cultural Patrimonio Sostenible	Analiza y evalúa las herramientas que las empresas aplican en sus servicios.		Asimilativa, Gestión de la información, Aplicación, Comunicativa, Productiva, Experimental y Evaluativa	04
Semana N° 16 03-08 Dic	Exposición de trabajo final	Analiza y evalúa las técnicas del marketing efectivo en los servicios con valor agregado.		Asimilativa, Gestión de la información, Aplicación.	04
<b>EXAMEN FINAL</b>					
Semana N° 17 10-15 Dic.	<b>EXAMENES SUSTITUTORIOS Y APLAZADOS</b>				





## VI. METODOLOGÍA

### 6.1 Estrategias centradas en el aprendizaje

Los estudiantes aplicaran las diferentes técnicas de estudio, memorización; elaboración de organizadores visuales, ensayos científicos, organizaciones grupales, mesas redondas, informes de laboratorio, lecturas y audición de libros digitales, búsqueda de información en bibliotecas digitales y físicas.

### 6.2 Estrategias centradas en la enseñanza

El docente se constituye en un auténtico mediador entre la cultura, la ciencia, los saberes académicos y las expectativas de aprendizaje de los estudiantes; por ello organiza, orienta y facilita, con iniciativa y creatividad el proceso de construcción de conocimientos de sus estudiantes, así como la formación actitudinal del futuro profesional. Para ello utiliza estrategias de enseñanza novedosas centradas en: a) Estrategias convencionales: Lluvia de ideas, ilustraciones, clases prácticas, talleres, aprendizaje cooperativo, resolución de ejercicios y problemas; y b) Recursos visuales: organizadores visuales e infografías.

## VII. RECURSOS PARA EL APRENDIZAJE

Las nuevas tecnologías de información nos permiten una mejor comunicación entre los seres humanos y un mayor aprendizaje del mundo circundante. Para ello aplicaremos aquellos sitios web que facilitan el compartir información, la interoperabilidad, el diseño centrado en el usuario y la colaboración en la Word Wide Web. Aplicando el Web 2.0, plataformas virtuales, Google Drive, Google Classroom, Prezi, Cmap Tools y otros.

## VIII. EVALUACIÓN

- De acuerdo al **COMPENDIO DE NORMAS ACADÉMICAS** de esta Superior Casa de Estudios, en su artículo 13° señala lo siguiente: "Los exámenes y otras formas de evaluación se califican en escala vigesimal (de 1 a 20) en números enteros. La nota mínima aprobatoria es once (11). El medio punto (0.5) es a favor de estudiante".
- Del mismo modo, en referido documento en su artículo 16°, señala: "Los exámenes escritos son calificados por los profesores responsables de la asignatura y entregados a los alumnos y las actas a la Dirección de Escuela Profesional, dentro de los plazos fijados"
- Asimismo, el artículo 36° menciona: "La asistencia de los alumnos a las clases es obligatoria, el control corresponde a los profesores de la asignatura. Si un alumno acumula el 30% de inasistencias injustificadas totales durante el dictado de una asignatura, queda inhabilitado para rendir el examen final y es desaprobado en la asignatura, sin derecho a rendir examen de aplazado, debiendo el profesor, informar oportunamente al Director de Escuela".
- La evaluación de los estudiantes, se realizará de acuerdo a los siguientes criterios:

N°	CÓDIGO	NOMBRE DE LA EVALUACIÓN	PORCENTAJE
01	EP	EXAMEN PARCIAL	30%
02	EF	EXAMEN FINAL	30%
03	TA	TRABAJOS ACADÉMICOS	40%
TOTAL			100%



La Nota Final (NF) de la asignatura se determinará en base a la siguiente manera:

$$NF = \frac{EP*30%+EF*30%+ TA*40%}{100}$$

**Criterios:**

- EP = De acuerdo a la naturaleza de la asignatura.
- EF =De acuerdo a la naturaleza de la asignatura.
- TA =Los trabajos académicos serán consignadas conforme al COMPENDIO DE NORMAS ACADÉMICAS de esta Superior Casa de Estudios, según el detalle siguiente:
  - a) Prácticas Calificadas.
  - b) Seminarios calificados.
  - c) Exposiciones.
  - d) Trabajos monográficos.
  - e) Investigaciones bibliográficas.
  - f) Otros que se crea conveniente de acuerdo a la naturaleza de la asignatura.

## IX. FUENTES DE INFORMACIÓN

### 9.1 Bibliográficas:

1. Bajac, Héctor. (2012) La Gestión del Marketing de Servicios. Buenos Aires-Argentina. Editorial GRANICA.
2. Gronroos, Christian. (2015) Marketing y Gestión de Servicios. Madrid, España. Ediciones DIAZ DE SANTOS.
3. Horovitz, Jacques, Los Secretos del Servicio al Cliente, Pearson Prentice HallMadrid.
4. Ildefonso grande, Esteban. (2011) Marketing de los servicios. Madrid España Editorial ESIC.
5. Lovelock, Christopher, Wirtz, Jochen. (2012) Marketing de Servicios. México. Pearson Prentice Hall

### • 9.1. Fuentes bibliográficas

- Crespi M. (2011). Recursos Turísticos. España : Editorial Síntesis S.A
- Herrera. ( 2003). Antiguas Calles de Lima . Perú: Talleres Gráficos Novecientos seis S.A.
- Morales Miranda, Jorge. Guía práctica para la interpretación del patrimonio. El arte de acercar el legado natural y cultural al público visitante. 2001. Sevilla. 2da. Ed. Junta de Andalucía. 314
- Ono Hirata, Cecilia. Inventario turístico, metodología, evaluación y categorización de los atractivos turísticos. 1996. Lima. USMP. 33 p.
- Ossio Acuña, Luis y Millones, Juan. Patrimonio cultural del Perú. Balance y perspectivas. 1986. Lima. FOMCIENCIAS. 311 p.





## 9.2. Fuentes hemerográficas

- Ministerio de Cultura. Criterios para la elaboración del Plan Museológico. España (1 al 189 páginas). 2006.

## 9.3. Fuentes electrónicas

- Congreso de la República del Perú. Disponible en: <http://www.congreso.gob.pe/museo/index.html>. Última consulta [11 de Febrero 2015]
- Palacio Legislativo <http://catalogo.bcn.cl/hipres/html/contacto.html> Última Consulta (18 de Febrero 2015)
- Museo Real Felipe <http://www.deperu.com/cultural/museos/museo-del-ejercito-fortaleza-del-real-felipe-1299>. Última Consulta (12 de Agosto 2015)
- Palacio Municipal [http://es.wikipedia.org/wiki/Palacio\\_Municipal\\_de\\_Lima](http://es.wikipedia.org/wiki/Palacio_Municipal_de_Lima) Última Consulta (20 de Febrero del 2015)
- Museo de Sitio Arturo Jimenez Borja <http://www.arqueologiadelperu.com.ar/puruchuco.htm>
- Museo de Sitio Puruchuco <http://www.muniate.gob.pe/ate/zonasArqueologicas.php> Última Consulta (23 de Febrero del 2015)

  
FIRMA   
NOMBRE DEL DIRECTOR DE DEPARTAMENTO ACADÉMICO Jim Brant  
Código 74111  
Correo .....

FIRMA   
Carmen Judith Aguirre Castro  
NOMBRE DEL DOCENTE  
Código 2012011  
Correo: judiaguirre@hotmail.com

Fecha de recepción del sílabo: