



SÍLABO

ASIGNATURA: MODERNIZACIÓN DEL ESTADO

CÓDIGO:101247



I. DATOS GENERALES

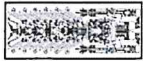
1.1. Departamento Académico	Gestión Empresarial
1.2. Escuela Profesional	Administración Pública y Gestión Social
1.3. Programa de estudios	Administración Pública
1.4. Plan de estudios	2019
1.5. Ciclo de estudios	X
1.6. Créditos	3
1.7. Requisito	Elaboración de tesis
1.8. Modalidad	Presencial
1.9. Semestre académico	2023-II
1.10. Duración	16 Semanas
1.11. Horas semanales	1.11.1. Horas De Teoría : 2 Horas
	1.11.2. Horas De Práctica : 2 Horas
1.12. Horario	Lunes y Jueves : 18.00 - 19.40 pm
1.13. Inicio de clases	02 de octubre del 2023
1.14. Termino de clases	20 de enero del 2024
1.15 Docente coordinador	Dr. Alberto Barrenechea Romero. abarrenechea@unfv.edu.pe
1.16 Docente de la asignatura	Dr. Alberto Barrenechea Romero. abarrenechea@unfv.edu.pe

II. SUMILLA

La asignatura pertenece al área curricular de estudios de especialidad, es teórico – práctica y tiene el propósito de analizar los problemas coyunturales que afectan al país e inciden negativamente en la gestión pública, asumiendo una actitud crítica y reflexiva como parte del proceso de modernización y reforma del Estado. Desarrolla las siguientes unidades de aprendizaje: 1. Modernización del Estado Peruano, conceptos, base legal.2. La nueva gestión pública por resultados. 3. Mejoras del servicio al ciudadano. 4. Mejoras de eficiencia del Estado. La tarea académica exigida al estudiante es elaborar un informe sobre las mejoras de los servicios en las instituciones del Estado en un ministerio en particular.

III. COMPETENCIA DE LA ASIGNATURA

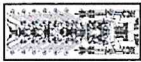
Conocer los aspectos conceptuales y utilizar instrumentos metodológicos que permitan al alumno, formular y entender las leyes y las políticas públicas y su influencia en la realidad del país, desarrollando capacidades para la ejecución, monitoreo y evaluación de las leyes y políticas públicas.



IV. UNIDADES DE APRENDIZAJE

UNIDAD 1: MODERNIZACIÓN DEL ESTADO PERUANO, CONCEPTOS, BASE LEGAL.					
<i>Logro de aprendizaje</i> : . Comprende el proceso de desarrollo nacional respecto a la modernización del estado y sus efectos en una democracia					
SEMANA	Contenido Temático	Sesiones de Aprendizaje)	Recursos	Tipo de Sesión	Evidencia de Aprendizaje
N°01 2 - 7 octubre	<ul style="list-style-type: none"> - Diferencias entre Reforma y Modernización del Estado - Antecedentes internacionales de modernización del Estado 	Compara y distingue las experiencias de las reforma del Estado.	Plataforma teams, correo inst.ppt Whatsaap pizarra	Presencial	Elaboración de mapa conceptual
N°02 9 -14 octubre	<ul style="list-style-type: none"> - Ley marco de la Modernización de la gestión del Estado y modificación con el DS N.º 109-2012-PCM 	Revisar la nueva gestión pública en el Perú	Plataforma teams, correo inst.ppt Whatsaap pizarra	Presencial	Exposición oral
N°03 16- 21 octubre	<ul style="list-style-type: none"> -PCM -Secretaría de Gestión Pública -Finalidad y regulaciones del Sistema de Modernización de la Gestión Pública. 	Compara y distingue las experiencias de la reforma del estado	Plataforma teams, correo inst.ppt Whatsaap pizarra	Presencial	Exposición oral
N°04 23 -28 octubre	<ul style="list-style-type: none"> Reglamento Administrativo de la Gestión Pública - (DS N.º 123- 2018-PCM) 	Compara y distingue las experiencias de la reforma del estado y la relevancia de paradigmas y teorías, respecto del Estado Moderno.	Plataforma teams, correo inst.ppt Whatsaap pizarra	Presencial	Exposición oral

UNIDAD 2: . LA NUEVA GESTIÓN PÚBLICA POR RESULTADOS					
<i>Logro de aprendizaje: .Diferencia los enfoques de reforma del estado moderno, tomando en consideración las competencias y roles de las instancias del sistema nacional de planificación estratégica..</i>					
SEMANA	Contenido Temático	Sesiones de Aprendizaje)	Recursos	Tipo de Sesión	Evidencia de Aprendizaje
N°05 30 octubre -4 noviembre	<ul style="list-style-type: none"> - Gestión Pública y Administración Pública. - Enfoque de la Nueva Gestión Pública, antecedentes y situación actual 	Identifica las principales causas de la Descentralización y sus consecuencias.	Plataforma teams, correo inst.ppt Whatsaap pizarra	Presencial	Pruebas orales
N°06 6-11 noviembre	Gestión Pública por resultados. DS N.º 004-2013 PCM. Política Nacional de Modernización de la Gestión Pública. Desarrollo sostenible – Medio Ambiente. M.A	Investiga los antecedentes sobre políticas públicas, respecto a la modernización el estado	Plataforma teams, correo inst.ppt Whatsaap pizarra	Presencial	Pruebas orales
N°07 13- 18 noviembre	Explicación de los 5 pilares y 3 ejes transversales componentes de la Gestión Pública orientada a Resultados	Investiga los antecedentes sobre políticas públicas, respecto a la modernización el estado	Plataforma teams, correo inst.ppt Whatsaap pizarra	Presencial	Pruebas escritas
N°08 20 -25 noviembre	Evaluación parcial	Pone en practica los conocimientos impartidos	Papel	Presencial	evaluación
EVALUACIÓN PARCIAL (UNIDAD N°1 -2)					



UNIDAD 3: MEJORAS DEL SERVICIO AL CIUDADANO					
<i>Logro de aprendizaje:</i> Analiza la Estructura del sistema Nacional de Planificación Estratégica y su Proceso Histórico y el Proceso de la Planificación Estratégica, Operativa y Eficiente, Respeto de la Modernización del Estado.					
SEMANA	Contenido Temático	Sesiones de Aprendizaje)	Recursos	Tipo de Sesión	Evidencia de Aprendizaje
Nº09 27 noviembre-2 diciembre	El Estado y la Gestión de modernización de la Gestión Pública. Hacia un Estado, eficiente transparente, inclusivo, descentralizado y moderno.	Analiza las teorías de la nueva gestión pública en relación a las políticas públicas	Plataforma teams, correo inst.ppt Whatsaap pizarra	Presencial	Pruebas escritas
Nº10 4-9 diciembre	Acciones y Objetivos del Presupuesto por Resultados	Describe las acciones del presupuesto por resultados.	Plataforma teams, correo inst.ppt Whatsaap pizarra	Presencial	Pruebas orales
Nº11 11 - 16 diciembre	Implementación del Presupuesto por Resultados	Determina el procedimiento de implementación del presupuesto por resultado	Plataforma teams, correo inst.ppt Whatsaap pizarra	Presencial	Exposición de trabajo de
Nº12 18 - 23 diciembre	Programas Presupuestales, Seguimiento, Evaluaciones Independientes e Incentivos a la gestión.	.Revisa y describe la aplicación del Presupuesto por resultado en una entidad pública	Plataforma teams, correo inst.ppt Whatsaap pizarra	Presencial	Exposición de trabajo de investigación



UNIDAD 4: MEJORAS DE EFICIENCIA DEL ESTADO					
<i>Logro de aprendizaje:</i> Aprecia la importancia de los instrumentos de gestión estratégica y su aplicación en las mejoras de eficiencia del estado, priorizando y ejecutando programas y actividades contenidos en los instrumentos de gestión.					
SEMANA	Contenido Temático	Sesiones de Aprendizaje)	Recursos	Tipo de Sesión	Evidencia de Aprendizaje
N°13 25 – 30 diciembre	-Sistema Administrativo de gestión de recursos humanos. -Subsistemas de Gestión de Recursos Humanos. -SERVIR. -Implementación de la Ley del Servicio Civil.	Determina cuantas entidades del Estado han ingresado a SERVIR	Plataforma teams, correo inst.ppt Whatsaap pizarra	Presencial	Exposición de trabajo de investigación
N°14 1-6 enero 2024	-Transformación digital. -Ley y Reglamento del Gobierno Digital. -Planes de Gobierno Digital -Servicios Digitales e Identidad Digital	Identifica las plataformas virtuales del sector público	Plataforma teams, correo inst.ppt Whatsaap pizarra	Presencial	Exposición de trabajo de investigación
N°15 8 – 13 enero 2024	-Seguridad Digital e Interoperabilidad Secretaría de Gobierno y Transformación Digital de la PCM Evaluación final	Investiga las aplicaciones de herramientas virtuales en una entidad pública Pone en practica los conocimientos impartidos	Plataforma teams, correo inst.ppt Whatsaap pizarra	Presencial	Pruebas escritas
N°16 15 – 20 enero 2024			Papel	Presencial	evaluación
EVALUACIÓN FINAL (UNIDAD N°3 -4)					



V. METODOLOGÍA

5.1 Estrategias centradas en el aprendizaje

Los estudiantes aplicaran las diferentes técnicas de estudio, elaboración de organizadores visuales, ensayos científicos, organizaciones grupales, mesas redondas, informes de laboratorio, lecturas y audición de libros digitales, búsqueda de información en bibliotecas digitales y físicas.

5.2 Estrategias centradas en la enseñanza

El docente se constituye en un auténtico mediador entre la cultura, la ciencia, los saberes académicos y las expectativas de aprendizaje de los estudiantes; por ello organiza, orienta y facilita, con iniciativa y creatividad el proceso de construcción de conocimientos de sus estudiantes, así como la formación actitudinal del futuro profesional. Para ello utiliza estrategias de enseñanza novedosas centradas en: a) Estrategias convencionales: Lluvia de ideas, ilustraciones, clases prácticas, talleres, aprendizaje cooperativo, resolución de ejercicios y problemas; y b) Recursos visuales: organizadores visuales e infografías.

5.3 Línea de investigación según Programa de Estudios

- Gestión empresarial e inclusión social

5.4 Acciones vinculadas al Aprendizaje en Servicio-AeS(RSU)

Durante el proceso de ejecución de la experiencia curricular, se puede considerar al Aprendizaje en Servicios, propuestas educativa que combina procesos de aprendizaje y servicio a la comunidad en un solo proyecto articulado en el que los estudiantes se forman al trabajar sobre necesidades reales del entorno con la finalidad de mejorarlo (Responsabilidad Social Universitaria)

VI. EVALUACIÓN

- De acuerdo al Compendio de Normas Académicas de esta Casa Superior de estudios, en su artículo 13° señala lo siguiente: “Los exámenes y otras formas de evaluación se califican en escala vigesimal (de 1 a 20) en números enteros. La nota mínima aprobatoria es once (11). El medio punto (0.5) es a favor del estudiante”.
- Del mismo modo, el referido documento en su artículo 16°, señala: “Los exámenes escritos son calificados por los profesores responsables de la asignatura y entregados a los alumnos y las actas a la Dirección de Escuela Profesional, dentro de los plazos fijados”
- Asimismo, el artículo 36° menciona: “La asistencia de los alumnos a las clases es obligatoria, el control corresponde a los profesores de la asignatura. Si un alumno acumula el 30% de inasistencias injustificadas totales durante el dictado de una asignatura, queda inhabilitado para rendir el examen final y es desaprobado en la asignatura, sin derecho a rendir examen de aplazado, debiendo el profesor, informar oportunamente al Director de Escuela”
- La evaluación de los estudiantes se realizará de acuerdo a los siguientes criterios:
-

N°	CÓDIGO	NOMBRE DE LA EVALUACIÓN	PORCENTAJE
01	EP	EVALUACIÓN PARCIAL	30%
02	EF	EVALUACIÓN FINAL	30%
03	TA	TRABAJOS ACADÉMICOS	40%
TOTAL			100%



La Nota Final (NF) de la asignatura se determinará de acuerdo con la siguiente manera:

$$NF = EP* 30 \% + EF* 30\% + TA* 40\%$$

VII. FUENTES DE INFORMACIÓN

7.1 Básica

Baena Del Alcázar, M.(1996) La implantación de la “nueva gestión pública” en el viejo continente: La experiencia Anglosajona como Modelo. Universidad Calos III Madrid.

Bresser-Pereira, L.(2009) El asalto al Estado y al mercado: neoliberalismo y teoría económica. En Revista Nueva Sociedad. N° 221, mayo-junio de 2009.

SECRETARÍA DE GESTIÓN PÚBLICA- PCM: Modernización de la Gestión Pública al 2021. Lima, 2013

SECRETARÍA DE GESTIÓN PÚBLICA- PCM: Política Nacional de Modernización de la Gestión Pública al al2021. Lima, 2013.

SECRETARÍA DE GESTIÓN PÚBLICA- PCM: Plan de Implementación de la Política Nacional de la Gestión Pública 2013-2016. Lima, 2013

Ley 30057, Ley del Servicio Civil. Ley 27783: Ley de Bases de la Descentralización. 17 julio 2002.

Ley 27867: Ley Orgánica de Gobiernos Regionales. 16 noviembre 2002.

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS (2013). Política Nacional de Modernización de la Gestión Pública al 2021. Recuperado de:
<http://www.pcm.gob.pe/wp-content/uploads/2013/05/PNMGP.pdf>

Navarro, A. (1998). Gerencia Pública y Modernización del Estado. Recuperado de:
<http://www.ts.ucr.ac.cr/binarios/docente/pd000174.pdf>

Tarango Javier-Cortés Vera Jesús. (2016). Gobierno abierto y ciudadanía digital (1ed. ed.). Alfagrama Ediciones.

https://ucv.primo.exlibrisgroup.com/permalink/51UCV_INST/175ppoi/alma991001262739707001

7.2 Complementaria

Ley N.º 27658 Marco de Modernización de la Gestión del Estado
[https://www2.congreso.gob.pe/sicr/cendocbib/con4_uibd.nsf/BCE7AB2E6434B55305257B890053B271/\\$FILE/02A08.pdf](https://www2.congreso.gob.pe/sicr/cendocbib/con4_uibd.nsf/BCE7AB2E6434B55305257B890053B271/$FILE/02A08.pdf)

Decreto Legislativo 1446 del 15 Set.2018, modifica la Ley N.º 27658
<https://busquedas.elperuano.pe/download/url/decreto-legislativo-que-modifica-la-ley-n-27658-ley-marco-decreto-legislativo-n-1446-1692078-21>



Decreto Supremo 123 – 2018-PCM Reglamento del SA de Modernización de la Gestión Pública
<https://sgp.pcm.gob.pe/wp-content/uploads/2019/01/DS-123-2018-PCM-Reglamento-del-Sistema-Administrativo-de-Modernizaci%C3%B3n-de-la-Gesti%C3%B3n-P%C3%BAblica.pdf>

Decreto Supremo N.º 004-2013-PCM, Política Nacional de Modernización de la Gestión Pública.
<https://sgp.pcm.gob.pe/wp-content/uploads/2015/06/DS-004-2013-PCM-Aprueba-la-PNMGP.pdf>

Instrumentos para la implementación del Presupuesto por Resultados del 26 de setiembre del 2019.
<https://www.gob.pe/843-presupuesto-por-resultados>

Lima, 02 octubre del 2023



Dr. Carlos Tello Malpartida
Director del Departamento Académico
Código: 86304
Correo electrónico: ctello@unfv.edu.pe

Dr. Alberto Barrenechea Romero
Docente
Código: 2003041.....
Correo electrónico: abarrenechea@unfv.edu.pe