



SÍLABO

ASIGNATURA: COMPORTAMIENTO ORGANIZACIONAL
CÓDIGO: 101222



I. DATOS GENERALES

1.1. Departamento Académico	Gestión Empresarial
1.2. Escuela Profesional	Administración Pública y de Gestión Social
1.3. Programa de estudios	Administración Pública
1.4. Plan de estudios	2019
1.5. Ciclo de estudios	V
1.6. Créditos	04
1.7. Requisito	Teoría Organizacional
1.8. Modalidad	Presencial
1.9. Semestre académico	2023-I
1.10. Duración	16 Semanas
1.11. Horas semanales	1.11.1. Horas De Teoría: 02 Horas
	1.11.2. Horas De Práctica: 03 Horas
1.12. Horario	21: 20 - 23:00 lunes 19: 40 - 21:20 jueves
1.13. Inicio de clases	29 de mayo del 2023
1.14. Termino de clases	16 de septiembre del 2023
1.15 Docente coordinador	Mg. Jorge Lazo Alva - jlazoa@unfv.edu.pe
1.16 Docente de la asignatura	Mg. Jorge Lazo Alva - jlazoa@unfv.edu.pe

II. SUMILLA

La asignatura pertenece al área curricular de estudios específicos, es teórico-práctica y tiene el propósito de desarrollar habilidades en los estudiantes para conocer, comprender y definir el marco conceptual de las organizaciones, la dinámica del ambiente y el comportamiento de las personas y los grupos en las organizaciones. Desarrolla las siguientes unidades de aprendizaje: 1. Las organizaciones, la cultura organizacional, el desarrollo organizacional y los sistemas administrativos. 2. Dinámica del ambiente y de la organización, integración entre los objetivos individuales y organizacionales. 3. Modelos de desarrollo organizacional y sus instrumentos básicos, los roles y el papel de gerente, la conducta individual dentro de la organización en cuanto a su percepción, actitudes, valores, aprendizaje, personalidad, motivación, satisfacción del trabajo, conflictos y frustraciones. 4. La conducta de los grupos en las organizaciones, el poder, su influencia, la estructura del grupo y sus comunicaciones, las relaciones grupales y su influencia en las decisiones organizacionales. La tarea académica exigida al estudiante es



"Año De La Unidad, La Paz y El Desarrollo"

desarrollar un trabajo de investigación sobre la cultura organizacional y la conducta individual y colectiva en una organización pública.

III. COMPETENCIA DE LA ASIGNATURA

Los estudiantes analizan, definen y comprenden el concepto general de comportamiento organizacional y su relación con el entorno empresarial, asumiendo una posición reflexiva de la importancia de los nuevos modelos. Formula métodos de administración electrónica que faciliten el proceso de comercialización y distribución de productos en los mercados teniendo en cuenta los adelantos tecnológicos.

IV. UNIDADES DE APRENDIZAJE

UNIDAD 1: las organizaciones, la cultura organizacional, el desarrollo organizacional y los sistemas administrativos. Logro de aprendizaje: Analizar el Impacto del Entorno en las Empresas.					
SEMANA	Contenido Temático	Sesiones de Aprendizaje)	Recursos	Tipo de Sesión	Evidencia de Aprendizaje
Nº01 29 de mayo-3 junio	Introducción al Curso. El comportamiento organizacional. Modelos de comportamiento de las personas	A.- teoría 2h. B.- práctica 3h.	Documento en PPT Material audiovisual, Pizarra, plumones, mota	Presencial	Prueba de entrada
Nº02 5 -10 junio	Las Organizaciones como Sistemas. La relación de la gestión con el comportamiento organizacional. Funciones de la gerencia. Roles de la gerencia. Habilidades gerenciales.	A.- teoría 2h. B.- práctica 3h.	Documentos de Google, practicas, rotafolios, Libros e impresos	Presencial	Control de lectura
Nº03 12- 17 junio	Teorías de comportamiento organizacional.	A.- teoría 2h. B.- práctica 3h.		Presencial	Ejercicios prácticos
Nº04 19 -24 junio	Disciplinas relacionadas al campo del comportamiento humano. Elementos del comportamiento organizacional.	A.- teoría 2h. B.- práctica 3h.		Presencial	Ejercicios prácticos

UNIDAD 2 : dinámica del ambiente y la organización, integración entre los objetivos individuales y organizacionales. Logro de aprendizaje: : Reconocer los componentes del individuo y su influencia en el desarrollo organizacional.					
SEMANA	Contenido Temático	Sesiones de Aprendizaje)	Recursos	Tipo de Sesión	Evidencia de Aprendizaje
Nº05 26 junio -1 julio	Las habilidades intelectuales. Determinantes de la personalidad. Determinantes del aprendizaje.	A.- teoría 2h. B.- práctica 3h.	Documento en ppt Material audiovisual,	Presencial	Ejercicios prácticos
Nº06 3-8 julio	Factores que influyen en la percepción.	A.- teoría 2h. B.- práctica 3h.		Presencial	Ejercicios prácticos

"Año De La Unidad, La Paz y El Desarrollo"

N°07 10- 15 julio	La toma de decisiones. La percepción y la toma de decisiones.	A.- teoría 2h. B.- práctica 3h.	Pizarra, plumones, mota Documentos de Google, practicar, rotafolios, Libros e impresos	Presencial	Ejercicios prácticos
N°08 17 -22 julio	Valores, actitudes y satisfacción en el trabajo. La motivación. EVALUACIÓN PARCIAL (UNIDAD N°1 -2)	A.- teoría 2h.			Práctica Calificada 01

UNIDAD 3: Modelos de desarrollo organizacional y sus instrumentos básicos, los roles y el papel del gerente, la conducta individual dentro de la organización en cuanto a su percepción, actitudes, valores, aprendizaje, personalidad, motivación, satisfacción en el trabajo, conflictos y frustraciones.
Logro de aprendizaje: : Reconocer los fundamentos del comportamiento de grupo y su influencia en el desarrollo organizacional.

SEMANA	Contenido Temático	Sesiones de Aprendizaje)	Recursos	Tipo de Sesión	Evidencia de Aprendizaje
N°09 24 -29 julio	Fundamentos del comportamiento de grupo. Sociometría, análisis de la interacción del grupo	A.- teoría 2h. B.- práctica 3h.	Documento en PPT Material audiovisual,	Presencial	Ejercicios prácticos

"Año De La Unidad, La Paz y El Desarrollo"

<p>Nº10 31 julio – 5 de agosto</p>	<p>Recursos de los miembros del grupo. Estructura del grupo. Procesos del grupo. Toma de decisiones del grupo.</p>	<p>A.- teoría 2h. B.- práctica 3h.</p>	<p>Pizarra, plumones, mota Documentos de Google, practicas, rotafolios, Libros e impresos</p>	<p>Presencial</p>	<p>Ejercicios prácticos</p>	
<p>Nº11 07 – 12 agosto</p>	<p>Comprensión de los equipos y grupos. Tipos de equipos. Creación de equipos de alto rendimiento. La administración de equipos.</p>	<p>A.- teoría 2h. B.- práctica 3h.</p>			<p>Presencial</p>	<p>Ejercicios prácticos</p>
<p>Nº12 14 – 19 agosto</p>	<p>Funciones de la comunicación. El proceso de comunicación. Bases de la comunicación. Liderazgo</p>	<p>A.- teoría 2h. B.- práctica 3h.</p>			<p>Presencial</p>	<p>Ejercicios prácticos</p>

UNIDAD 4: la conducta de los grupos en las organizaciones, el poder, su influencia, la estructura del grupo y sus comunicaciones, las relaciones grupales y su influencia en las decisiones organizacionales.
Logro de aprendizaje: : Comprender el sistema y dinámica organizacional.

SEMANA	Contenido Temático	Sesiones de Aprendizaje)	Recursos	Tipo de Sesión	Evidencia de Aprendizaje
Nº13 21 – 26 agosto	Bases de la estructura de la organización. Diseños organizacionales. Rediseño del trabajo.	A.- teoría 2h. B.- práctica 3h.	Documento en PPT Material audiovisual, Pizarra, plumones, mota	Presencial	Ejercicios prácticos
Nº14 28 agosto 2 septiembre	Políticas y prácticas de recursos humanos. Programas de capacitación y desarrollo. Evaluación del desempeño.	A.- teoría 2h. B.- práctica 3h.	Documentos de Google, practicas, rotafolios, Libros e impresos	Presencial	Ejercicios prácticos
Nº15 4 – 9 septiembre	La cultura organizacional. Creación y el sostenimiento de una cultura. La cultura en los empleados.	A.- teoría 2h. B.- práctica 3h.		Presencial	Ejercicios prácticos
Nº16 11 – 16 septiembre	Cambio organizacional y manejo de la tensión y sus indicadores. Enfoques de administración del cambio organizacional. La tensión en el trabajo y su manejo.	B.- práctica 3h.			Práctica Calificada 02
EVALUACIÓN FINAL (UNIDAD N°3 -4)					



V. METODOLOGÍA

5.1 Estrategias centradas en el aprendizaje

Los estudiantes aplicaran las diferentes técnicas de estudio, elaboración de organizadores visuales, ensayos científicos, organizaciones grupales, mesas redondas, informes de laboratorio, lecturas y audición de libros digitales, búsqueda de información en bibliotecas digitales y físicas.

5.2 Estrategias centradas en la enseñanza

El docente se constituye en un auténtico mediador entre la cultura, la ciencia, los saberes académicos y las expectativas de aprendizaje de los estudiantes; por ello organiza, orienta y facilita, con iniciativa y creatividad el proceso de construcción de conocimientos de sus estudiantes, así como la formación actitudinal del futuro profesional. Para ello utiliza estrategias de enseñanza novedosas centradas en: a) Estrategias convencionales: Lluvia de ideas, ilustraciones, clases prácticas, talleres, aprendizaje cooperativo, resolución de ejercicios y problemas; y b) Recursos visuales: organizadores visuales e infografías.

5.3 Línea de investigación según Programa de Estudios

Desarrollo Empresarial
Gestión Empresarial e Inclusión Social
Internacionalización de MYPES Y PYMES
Herramientas Informáticas para una gestión eficiente y transparente

5.4 Acciones vinculadas al Aprendizaje en Servicio-AeS(RSU)

Análisis estadístico: Proyecto de voluntariado articulado de RSU dirigido a estrechar lazos universidad – comunidad en necesidades reales de su entorno con el objetivo de mejorarlo y causar un efecto positivo en el medio ambiente y la sociedad basado en la ética y eficacia en el marco de las 10 Rs del reciclaje.

5.5 Comunidades de conocimiento

Establecimiento de las comunidades de conocimiento basados en la confianza con el objetivo de construir conocimiento, realizar trabajo investigativo en equipo en modo sincrónico continuo y paralelo a cada unidad de aprendizaje.

VIII. EVALUACIÓN

- De acuerdo con el Reglamento Académico de esta Casa Superior de estudios, en su artículo 13° señala lo siguiente: “Las evaluaciones se califican en escala vigesimal (de 1 a 20) en números enteros. La nota mínima aprobatoria es once (11). El medio punto (0.5) es a favor del estudiante”.



- Del mismo modo, el referido documento en su artículo 16°, señala: “Las evaluaciones son calificadas por los profesores responsables de la asignatura y entregados a los alumnos y las actas a la Dirección de Escuela Profesional, dentro de los plazos fijados”
- Asimismo, el artículo 36° menciona: “La asistencia de los alumnos a las clases es obligatoria, el control corresponde a los profesores de la asignatura. Si un alumno acumula el 30% de inasistencias injustificadas totales durante el dictado de una asignatura, queda inhabilitado para rendir el examen final y es desaprobado en la asignatura, sin derecho a rendir examen de aplazado, debiendo el profesor, informar oportunamente al Director de Escuela”
- La evaluación de los estudiantes se realizará de acuerdo a los siguientes criterios:

Nº	CÓDIGO	NOMBRE DE LA EVALUACIÓN	PORCENTAJE
01	EP	EVALUACIÓN PARCIAL	30%
02	EF	EVALUACIÓN FINAL	30%
03	TA	TRABAJOS ACADÉMICOS	40%
TOTAL			100%

La Nota Final (NF) de la asignatura se determinará de acuerdo con la siguiente manera:

$$NF = EP * 30 \% + EF * 30\% + TA * 40\%$$

VII. FUENTES DE INFORMACIÓN

7.1 Básica

1. Arbainza, F. (2010). *Comportamiento organizacional*. (1ra. Ed.). Buenos Aires: Cengage Learning.
2. Arciniega, R. (2013). *Subculturas organizacionales: mobbing y contexto organizacional*. México: Ecón.
3. Chiavenato, I. (2017). *Comportamiento organizacional: la dinámica del éxito en las organizaciones*. (3ra. Ed.). México, D.F.: McGraw-Hil Interamericana.
4. Chiavenato I. (2002). *Administración en los nuevos tiempos*. Colombia: Editorial McGraw Hill. Bogotá.
5. Griffin, R., Phillips, J. y Gully, S. (2017). *Comportamiento organizacional*. (12va. Ed.). México, D.F.: Cengage Learning.
6. Griffin, Ricky. (2011). *Administración. Un enfoque basado en competencias*. 11va. Ed. México: Editorial Cengage.
7. Hinojosa Mora, M. E. (2008). *Pensamiento Creativo*. México: Editorial Trillas.
8. López, L. (2008). *Intervención psicológica en la empresa*. (1ra. Ed.). Barcelona: Pirámide.
9. Méndez, C. (2018). *Cultura y clima: fundamentos para el cambio en la organización*. Bogotá: Alfaomega.
10. Robbins, S. y Junge, T. (2017). *Comportamiento organizacional*. (17va. Ed.). México, D.F.: Pearson Educación.
11. Rojas, P. (2017). *Como monetizar las redes sociales*. España: LID Editorial Empresarial.
12. Salgado, J. y Moscoso, S. (2005). *Entrevista conductual estructurada de selección de personal*. (1ra. Ed.). Madrid: Pirámide.
13. Stiglitz, J. y Greenwald, B. *La creación de una sociedad del aprendizaje*. España: Editorial Crítica.
14. Zepeda, F. (2017). *Psicología organizacional*. (2da. Ed.). México, D.F.: Pearson.



7.2 Complementaria

Observatorio Regional de la Sociedad de la Información de Castilla y León (ORSI). Marketing digital para Pymes. Disponible en:
<https://www.cyldigital.es/sites/default/files/library/guiamarketingdigital.pdf>

Comportamiento organizacional. Disponible en: <http://bivir.uacj.mx/Reserva/Documentos/rva200578.pdf>

Universidad de Pamplona. Disponible en:
http://www.unipamplona.edu.co/unipamplona/portaIG/home_109/recursos/octubre2014/administraciondeempresas/semestre6/11092015/compportamientoorganizacional.pdf

Universidad Católica Santo Toribio de Mogrovejo. Disponible en:
https://cursoco.weebly.com/uploads/3/9/6/9/3969131/comportamiento_organizacional.pdf

El comportamiento en la organización.
Disponible en:
http://catarina.udlap.mx/u_dl_a/tales/documentos/lco/bortolotti_u_jc/capitulo1.pdf

UNAM. Comportamiento en las organizaciones.
Disponible en:
http://fcasua.contad.unam.mx/apuntes/interiores/docs/2016/administracion/3/apunte/apunte_1343.pdf

Edinburgh Business School. Comportamiento organizacional. Disponible en:
<https://www.ebsglobal.net/documents/course-tasters/spanish/pdf/ob-bk-taster.pdf>

Lima, 14, agosto del 2023



Dr. Carlos De la Malpereda
Director del Departamento Académico
Código: 86304
Correo electrónico: ctello@unfv.edu.pe

Mg. Jorge Lazo Alva
Docente
Código: 002382
Correo electrónico: jlazo@unfv.edu.pe