



Universidad Nacional  
**Federico Villarreal**

**FACULTAD DE ADMINISTRACION**

*"Año del Diálogo y la Reconciliación Nacional"*

## **SÍLABO**

**ASIGNATURA: DEONTOLOGÍA PROFESIONAL**

**CÓDIGO: 2A0068**

### **I. DATOS GENERALES**

- 1.1 Departamento Académico : Gestión Empresarial
- 1.2 Escuela Profesional : Administración Pública y Gestión Social
- 1.3 Carrera Profesional : Administración Pública
- 1.4 Ciclo de estudios : X
- 1.5 Créditos : 3
- 1.6 Duración : 17 semanas
- 1.7 Horas semanales : 3
  - 1.7.1 Horas de teoría : 3
  - 1.7.2 Horas prácticas : 0
- 1.8 Plan de estudios : 2010
- 1.9 Inicio de clases : 20 de agosto de 2018
- 1.10 Finalización de clases : 15 de diciembre del 2018
- 1.11 Requisito : Taller de Gerencia Social
- 1.12 Docentes : Lic. Alipio Riveros Cuéllar
- 1.13 Semestre Académico : 2018-II



## II. SUMILLA

Aspectos teóricos de ética, moral y valores. Los valores como instrumentos de la ética. La conciencia moral y la persona. La conciencia profesional. El profesional frente al soborno. La comunicación de la verdad en el mundo profesional. Justicia en las relaciones organizacionales. Ética y administración pública. Importancia de la administración de valores. Puesta en práctica de la administración por valores.

## II. COMPETENCIA DE LA ASIGNATURA

En síntesis, los contenidos se expresan en cuatro unidades didácticas:

UNIDAD I: Aspectos teóricos de ética, moral y valores. Los valores como instrumentos de la ética.

UNIDAD II: . La conciencia moral y la persona. La conciencia profesional

UNIDAD III: El profesional frente al soborno. La comunicación de la verdad en el mundo profesional. Justicia en las relaciones organizacionales.

UNIDAD IV. Ética y administración pública. Importancia de la administración de valores. Puesta en práctica de la administración por valores.

## II. COMPETENCIA DE LA ASIGNATURA

### IV. CAPACIDADES:

**C1:** Aspectos teóricos de ética, moral y valores. Los valores como instrumentos de la ética.

a. Indaga y analiza el concepto de la Deontología para adquirir conocimiento sistémico para intentar teorizar el fenómeno ético y contrastar con la realidad de la corrupción en el modelo de la burocracia administrativa.

b. Conoce en detalle los elementos esenciales que conforman la Deontología y las tendencias de la misma de gobiernos a nivel local, regional, nacional e internacional.

c. Asimila, las ventajas de la Deontología, como uno de los principios de las más importantes del país como ciencia del deber, que trata sobre el conjunto de deberes y principios éticos que conciernen a cada profesión, oficio o ámbito laboral.

**C2:** La conciencia moral y la persona. La conciencia profesional

a. Conoce al detalle los principios morales y valores que rigen a la profesión de la administración.

b. Conoce los elementos y las fases de deberes y principios éticos que conciernen a cada profesión, oficio o ámbito laboral.



c. Se familiariza con los principios éticos, según las cuales se exige al profesional determinadas responsabilidades en relación con los actos ligados a su campo laboral

**C3:** El profesional frente al soborno. La comunicación de la verdad en el mundo profesional. Justicia en las relaciones organizacionales.

a. Conoce a profundidad la Ética y la Moral del Empresario y del Profesional en administración

b. Critica la ética empresarial de los negocios y la cultura comercial, que no practican el código deontológico a pesar de conocer

c. Los colegios profesionales son en este sentido, las entidades encargadas de fijar, mantener, promover y defender los códigos deontológicos, así como de vigilar su correcto cumplimiento y exigir determinados niveles de competencia y calidad a sus adscritos en el desempeño de sus funciones

**C4:** Ética y administración pública. Importancia de la administración de valores. Puesta en práctica de la administración por valores

a. La conciencia y la moral en los negocios de los empresarios peruanos Vs. japoneses

b. Responsabilidad Moral y Relaciones Empresariales. Análisis comparativo de los negocios entre los países latinoamericanos y asiáticos

c. Código de ética del Profesional en Administración y estructura de las normas que rigen la conducta y el desempeño en la esfera profesional

## V. PROGRAMACIÓN DE CONTENIDOS

UNIDAD I					
Aspectos teóricos de ética, moral y valores. Los valores como instrumentos de la ética.					
<b>C1</b>					
a. Indaga y analiza el concepto de la Deontología para adquirir conocimiento sistémico para intentar teorizar el fenómeno ético y contrastar con la realidad de la corrupción en el modelo de la burocracia administrativa.					
b. Conoce en detalle los elementos esenciales que conforman la Deontología y las tendencias de la misma de gobiernos a nivel local, regional, nacional e internacional.					
c. Asimila, las ventajas de la Deontología, como uno de los principios de las más importantes del país como ciencia del deber, que trata sobre el conjunto de deberes y principios éticos que conciernen a cada profesión, oficio o ámbito laboral.					
SEMANA	CONTENIDOS CONCEPTUALES	CONTENIDOS PROCEDIMENTALES	CONTENIDOS ACTITUDINALES	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE / EVALUACIÓN	HORAS
Semana N° 1	Concepto de la	Logra que el alumno adquiera los conocimientos éticos sobre	Asimila un análisis y pensamiento crítico y	Exposición problemática y dialogada	3





17-04-18	La Organización, la Ética Empresarial y el Profesional.	conductas normadas en la sociedad, organización u colegio profesional	despliega una actitud activa y participativa de compromiso hacia la problemática de la corrupción que vive el cuerpo político del sector público y el sector privado del país.	sobre temas programados promoviendo el análisis de casos prácticos	
<b>Semana N° 2</b> 24-04-18	La ética en el mundo de los negocios – Definición de la Ética del peruano.	Logra que el alumno que asuma una conducta de rectitud moral en sus actos pre-profesionales		Exposición y diálogo sobre temas programados promoviendo el análisis de casos prácticos	3
<b>Semana N° 3</b> 1-05-18	La moralidad objetiva Ética y moral profesional	Adquiere que el alumno tenga un conocimiento pragmático de su objetivo formal y material de la ética.		Exposición y diálogo sobre temas programados promoviendo el análisis de casos Prácticos	3
<b>Semana N° 4</b> 8-05-18	Principios Morales y Valores.	. Obtiene que el alumno adquiera información sobre el conjunto de principios morales y valores que debe asimilarlo a fin de que en el ejercicio profesional y en la toma de decisiones impere el código de ética.		Exposición y diálogo sobre temas programados promoviendo el análisis de casos	3
<b>PRIMERA EVALUACIÓN CORRESPONDIENTE A LA UNIDAD N° I</b>					

## UNIDAD II

La conciencia moral y la persona. La conciencia profesional.

**C2 :**

- a. **La conciencia y la moral en los Negocios. Responsabilidad Moral y Relaciones Empresariales.**
- b. Conoce al detalle los principios morales y valores que rigen a la profesión de la administración.
- b. Conoce los elementos y las fases de deberes y principios éticos que conciernen a cada profesión, oficio o ámbito laboral.



c. Se familiariza con los principios éticos, según las cuales se exige al profesional determinadas responsabilidades en relación con los actos ligados a su campo laboral

SEMANA	CONTENIDOS CONCEPTUALES	CONTENIDOS PROCEDIMENTALES	CONTENIDOS ACTITUDINALES	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE / EVALUACIÓN	HORAS
<b>Semana N° 5</b> 15-05-18	Conciencia moral – Función y formación de conciencia moral, la moral en los negocios.	Alcanza que el alumno adquiera información sobre el conjunto de valores que debe asimilarlo a fin de que en el ejercicio profesional y en la toma de decisiones impere el código de ética.	Asimila un análisis y pensamiento crítico y despliega una actitud activa y participativa de compromiso hacia la problemática de la cultura comercial peruana y conciencia moral la función y formación de la moral en los negocios	Exposición y diálogo sobre temas programados promoviendo el análisis de casos prácticos.	3
<b>Semana N° 6</b> 22-05-18	La moral en las comunicaciones, Obligación moral – El secreto profesional.	Consigue que el alumno comprenda que la comunicación de la verdad en la organización contribuye a alcanzar el equilibrio entre la limitación y el aliento del comportamiento personal.		Exposición y diálogo sobre temas programados promoviendo el análisis de casos Prácticos.	3
<b>Semana N° 7</b> 29-05-18	Publicidad y Moral – El contenido del mensaje.	Alcanza que el alumno comprenda la importancia de las prácticas morales en la difusión o promoción en los negocios.		Exposición y diálogo sobre temas programados promoviendo el análisis de casos prácticos.	3
<b>Semana N° 8</b> 5-06-18	Evaluación escrita	-		-	3
<b>EXAMEN PARCIAL: Evaluación correspondiente a la Unidad N° I y II</b>					



**UNIDAD III**

El profesional frente al soborno. La comunicación de la verdad en el mundo profesional. Justicia en las relaciones organizacionales

C3:

- a. Conoce a profundidad la Ética y la Moral del Empresario y del Profesional en administración
- b. Critica la ética empresarial de los negocios y la cultura comercial, que no practican el código deontológico a pesar de conocer
- c. Los colegios profesionales son en este sentido, las entidades encargadas de fijar, mantener, promover y defender los códigos deontológicos, así como de vigilar su correcto cumplimiento y exigir determinados niveles de competencia y calidad a sus adscritos en el desempeño de sus funciones

**C4: Ética – Empresa y Negocios. Código de ética del Profesional en Administración**

SEMANA	CONTENIDOS CONCEPTUALES	CONTENIDOS PROCEDIMENTALES	CONTENIDOS ACTITUDINALES	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE / EVALUACIÓN	HORAS
<b>Semana N° 9</b> 12-06-18	Ética, Economía y Desarrollo Social.	Se alcanza, que el alumno asuma una conducta socialmente responsable en donde sobre todo los integrantes de la organización obtengan un sueldo o salario equitativo.	Asimila un análisis y pensamiento crítico y despliega una actitud activa y participativa de compromiso hacia la problemática de la Ética, Economía y Desarrollo Social	Exposición y diálogo sobre temas programados promoviendo el análisis de casos prácticos.	3
<b>Semana N° 10</b> 19-06-18	Moral, Amoral y Actos Inmorales.	Logra que el alumno comprenda que la comunicación de la verdad en la organización contribuye a alcanzar el equilibrio entre la limitación y el aliento del compromiso personal.		Exposición y diálogo sobre temas programados promoviendo el análisis de casos prácticos.	3
<b>Semana N° 11</b> 26-06-18	Justicia Social – Determinación de lo que es justo – Moralidad en las relaciones laborales	Se Logra que los alumnos reconozcan lo que realmente es la ética en los negocios conforme a los derechos a las obligaciones		Exposición y diálogo sobre temas programados promoviendo el análisis de casos prácticos.	3





		establecidas en la organización empresarial.			
<b>Semana N° 12</b> 3-07-18	La ética en los Negocios Empresariales, lo legal y lo justo	Logra que los alumnos reconozcan lo que realmente es la ética en los negocios conforme a los derechos y a las obligaciones establecida en la organización empresarial.		Exposición y diálogo sobre temas programados promoviendo el análisis de casos.	3
	<b>SEGUNDA EVALUACIÓN CORRESPONDIENTE A LA UNIDAD N° III</b>				

<b>UNIDAD IV</b>					
Ética y administración pública. Importancia de la administración de valores. Puesta en práctica de la administración por valores.					
C4.					
a. La conciencia y la moral en los negocios de los empresarios peruanos Vs. japoneses					
b. Responsabilidad Moral y Relaciones Empresariales. Análisis comparativo de los negocios entre los países latinoamericanos y asiáticos					
c. Código de ética del Profesional en Administración y estructura de las normas que rigen la conducta y el desempeño en la esfera profesional					
<b>SEMANA</b>	<b>CONTENIDOS CONCEPTUALES</b>	<b>CONTENIDOS PROCEDIMENTALES</b>	<b>CONTENIDOS ACTITUDINALES</b>	<b>ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE / EVALUACIÓN</b>	<b>HORAS</b>
<b>Semana N° 13</b> 10-07-18	La ética en la función pública Principios y deberes éticos Prohibiciones, incentivos, sanciones y procedimiento.	Lograr que los alumnos reconozcan la normatividad vigente en materia de ética en la función pública.	Asimila un análisis y pensamiento crítico y despliega una actitud activa y participativa de compromiso hacia la problemática de	Exposición y diálogo sobre temas programados promoviendo el análisis de casos.	3
<b>Semana N° 14</b> 17-07-18	Los Códigos de Ética Definición y propósitos	Dar a conocer al alumno los fundamentos normativos sobre conductas éticas que debe ejercer el		Exposición y diálogo sobre temas programados promoviendo el análisis de casos Prácticos.	3



		todo profesional en especial el Licenciado en Administración.			
<b>Semana N° 15 24-07-18</b>	Ética frente al Empresario / al cliente / al Estado / a la Sociedad y con los Colegas Administradores.	Dar a conocer al alumno las normas de conducta que debe ejercer el profesional en Administración reglamentada por el Colegio Profesional de Administradores frente a los Agentes que constituyen la Empresa y de su respectivo entorno.		Exposición y diálogo sobre temas programados promoviendo el análisis de casos Prácticos.	3
<b>Semana N° 16 31-07-18</b>	Examen Final.	-	-	-	3
<b>Semana N° 17. EXAMEN SUSTITUTORIO 7-08-18 EXAMEN REZAGADOS</b>					

C4. Resalta las motivaciones como elemento clave para un comportamiento ético del profesional en administración

## VI. METODOLOGÍA

### 6.1 Estrategias centradas en el aprendizaje

- Enseñanza-Aprendizaje
- Estudio de casos
- Exposiciones dialogadas





- Trabajos en equipo
- Virtualidad: one line – e learning, etc.

### **6.2 Estrategias centradas en la enseñanza**

- Estudio de casos
- Inducción-deducción
- Exposición de problemáticas
- Técnicas de concientización-responsabilidad social

## **VII. RECURSOS PARA EL APRENDIZAJE**

- Manuales, guías, separatas, bibliografías de estudios de la asignatura
- Equipos de cómputo
- Paquetes: software informáticos

## **VIII. EVALUACIÓN**

- De acuerdo al Compendio de Normas Académicas de esta Casa Superior de estudios, en su artículo 13° señala lo siguiente: “Los exámenes y otras formas de evaluación se califican en escala vigesimal (de 1 a 20) en números enteros. La nota mínima aprobatoria es once (11). El medio punto (0.5) es a favor de estudiante”.
- Del mismo modo, en referido documento en su artículo 16°, señala: “Los exámenes escritos son calificados por los profesores responsables de la asignatura y entregados a los alumnos y las actas a la Dirección de Escuela Profesional, dentro de los plazos fijados”
- Asimismo, el artículo 36° menciona: “La asistencia de los alumnos a las clases es obligatoria, el control corresponde a los profesores de la asignatura. Si un alumno acumula el 30% de inasistencias injustificadas totales durante el dictado de una asignatura, queda inhabilitado para rendir el examen final y es desaprobado en la asignatura, sin derecho a rendir examen de aplazado, debiendo el profesor, informar oportunamente al Director de Escuela”



- La evaluación de los estudiantes, se realizará de acuerdo a los siguientes criterios:

N°	CÓDIGO	NOMBRE DE LA EVALUACIÓN	PORCENTAJE
01	EP	EXAMEN PARCIAL	30%
02	EF	EXAMEN FINAL	30%
03	TA	TRABAJOS ACADÉMICOS	40%
<b>TOTAL</b>			<b>100%</b>

La Nota Final (NF) de la asignatura se determinará en base a la siguiente manera:

$$NF = \frac{EP*30\% + EF*30\% + TA*40\%}{100}$$

## IX. FUENTES DE INFORMACIÓN

### 9.1 Bibliográficas

1. FOGOTHERY, Agustín; Ética: Teoría y aplicación; Editorial Mc Graw Hill-1992.
2. ANTONIO SEGURO M. La ética.
3. SCHMIDT E. Ética y Negocios para América Latina
4. ARONQUEREN, José Luis. Ética y Negocios; Ética, Editorial Mc Graw Hill, Madrid España. . .
5. LEY DEL CÓDIGO DE ÉTICA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA Ley N° 27815 y su reglamento N° 033-2005-PCM (19.04.05)
6. COLEGIO DE LICENCIADOS EN ADMINISTRACIÓN DEL PERÚ. Código de Ética



9.2 Electrónicas

1. [https://es.wikipedia.org/wiki/C%C3%B3digo\\_deontol%C3%B3gico](https://es.wikipedia.org/wiki/C%C3%B3digo_deontol%C3%B3gico)
2. <https://es.wikipedia.org/wiki/Deontolog%C3%ADa>
3. <https://es.wikipedia.org/wiki/Profesi%C3%B3n>
4. <https://es.wikipedia.org/wiki/Profesi%C3%B3n>
5. [https://es.wikipedia.org/wiki/C%C3%B3digo\\_deontol%C3%B3gico](https://es.wikipedia.org/wiki/C%C3%B3digo_deontol%C3%B3gico)



FIRMA  
*Jorge Bravo Toro*

NOMBRE DEL DIRECTOR DE  
DEPARTAMENTO ACADÉMICO  
(1° semestre julio Quispe Sánchez  
2° semestre Jorge Bravo Toro)

Código..... 79114.....

Lima, 30 de Marzo de 2018

FIRMA  
*Alipio Riveros Cuellar*

LIC. ALIPIO RIVEROS CUELLAR

Código: 02124

Correo: alciriv@hotmail.com

Fecha de recepción del sílabo